

-----

<b>Verbale della seduta del Consiglio dell'O.G.P. del 01/09/2023</b>
--

Oggi, il giorno uno del mese di settembre 2023, alle ore 9:30 presso la sede di Via Peyron 13 si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Geologi del Piemonte.

Sono presenti i Consiglieri: Benna Alberto, Cambursano Fabrizio, Chicco Jessica Maria, De Bortoli Stefano, De la Pierre Ugo, Donato Marco, Mancini Susanna, Odasso Naïke, Penna Francesco.

Sono assenti i Consiglieri: Bonini Marcello, Bosetti Giovanni Marco.

Preso atto dell'esistenza del numero legale, alle ore 9:40, il Presidente De la Pierre dà inizio ai lavori e passa all'esame dei seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
3. Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.
4. CDP del 03/08/2023 on line: comunicazioni del Presidente.
5. Valutazioni e iniziative in merito alla richiesta di spiegazioni delibera 139/2023 inoltrata al comune di Elva, sull'esposto presentato dall'iscritto ██████████ in merito a determina S.T. n.84 del 04/07 del Comune di Elva (CN); decisioni in merito.
6. Procedura di segnalazione illeciti - Whistleblowing: attuazione della delibera ANAC nr. 311 del 12/07/2023 redatta ai sensi del D.lgs. 24/2023. Presa d'atto della Valutazione di Impatto redatta dal DPO (dott. Bignoli) relativamente al rilascio di apposita autorizzazione per il trattamento dei dati personali all'RPCT (BENNA dott. Alberto) e valutazione preventivo di spesa per attuazione piattaforma on line Whistleblowing/PA da inserire sul sito istituzionale dell'Ente.
7. Emendamento al d.l. 75/2023 del 31/07 "Adempimenti della pubblica amministrazione non automaticamente dovuti dagli Ordini Professionali"; discussione e presa d'atto.
8. Convenzione Formont: seminario su DPGV del 4/5 ottobre 2023 tenuto dalla professoressa Maria Gabriella Forno, organizzazione dell'evento.
9. Evento "Vajont 60 anni dopo il disastro" 29-30 settembre; organizzazione della partecipazione, comunicazione dei partecipanti e preventivo delle spese.
10. Circolare n.513 del 21 aprile 2023 avente come oggetto: "AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA TRIENNIO 2023-2025". Analisi verbale dell'incontro sul tema del 6.6.2023 e predisposizione circolare informativa per iscritti.
11. Distribuzione carichi di lavoro all'interno del consiglio in riferimento alle attività previste nel prossimo trimestre.
12. Varie ed eventuali

**1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Viene letto ed approvato dai presenti, con l'astensione dei consiglieri Donato Marco e Odasso Naïke, il verbale della seduta del 20/07/2023.

**2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.**

Nessuno.

**3) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.**

Il Presidente illustra al Consiglio quanto emerso dagli ultimi contatti intercorsi per l'organizzazione del convegno "Restructura": la decisione ultima sulla presenza di ORGP all'evento verrà presa solamente a seguito della comunicazione dell'esatto importo che dovrà essere versato per la partecipazione, presumibilmente in occasione della riunione del 12 settembre, alla quale parteciperà il Consigliere Donato.

Il Consigliere Donato comunica al Consiglio che sono in corso colloqui con il Dott. Rudy Rossetto per l'organizzazione a breve di un corso sull'utilizzo del plugin Freewat di Qgis per la modellazione idrogeologica. Il Consiglio rimane in attesa degli sviluppi per poter procedere all'organizzazione del corso.

Il Consigliere De Bortoli riferisce al Consiglio che a breve si svolgerà il corso sull'utilizzo dei droni, a cura della ditta Dronix. Il Consiglio rimane in attesa della comunicazione delle date disponibili per poter procedere all'organizzazione del corso.

**4) CDP del 03/08/2023 on line: comunicazioni del Presidente.**

-----

Il Presidente riferisce su una situazione di stallo attuale della CdP; nonostante ciò, durante l'ultimo incontro sono emersi alcuni spunti sulle questioni che seguono:

1. Decreto legislativo 101/2020 (radon): il Decreto ha inserito alcuni punti relativi alle analisi radon che coinvolgono anche la categoria dei geologi. Per quel che riguarda le fasi progettuali, il Decreto non modifica la normativa vigente.
2. E' stato aggiornato il Decreto Legge 120/2021 sugli incendi boschivi: è stata inserita una norma che prevede la redazione di una relazione geologica post-incendio.
3. Decreto siccità (Legge n. 68/2023): le regioni sono obbligate a istituire reti di monitoraggio sui corpi idrici sotterranei e a dare un input sul tema della ricarica controllata degli acquiferi.
4. Geo-scambio: sul tema vanno sentite le regioni per impostare eventuali programmi e linee guida. Il Consigliere Cambursano evidenzia uno scollamento tra le attività della Commissione geotermica del CNG e quelle della Piattaforma geotermica, che sembrano lavorare in modo indipendente.
5. Decreto ponte (D.L. 35/2023): presentato un aggiornamento su modello geologico.
6. Il CNG ha espresso l'intenzione di organizzare convegni itineranti sui temi dell'Equo compenso e sul Codice degli appalti.
7. Il CNG ha inoltre informato la CdP che stanno procedendo all'aggiornamento del tariffario per renderlo conforme al nuovo Decreto Parametri.
8. Decreto per parità di genere (pari opportunità): tra i candidati per le elezioni dei nuovi consigli si richiede la presenza di una percentuale minima della componente femminile.
9. È stata presentata la Circolare CNG n. 516 per la gestione del flusso di cassa.
10. Il CNG ha informato la CdP che fornirà il modello per redigere il regolamento interno degli OO.RR.
11. Per quel che riguarda il bando "Misura 1.4.4 2 - Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" il Presidente riferisce al Consiglio che va approfondito come vanno gestiti i fondi per non incorrere in errori ed eventuali sanzioni. Per tale ragione il Consiglio propone di approfondire il discorso con il Dott. Bignoli e il Dott. Tencaioli.

**5) Valutazioni e iniziative in merito alla richiesta di spiegazioni delibera 139/2023 inoltrata al comune di Elva, sull'esposto presentato dall'iscritto ██████████ in merito a determina S.T. n.84 del 04/07 del Comune di Elva (CN); decisioni in merito.**

Il Consiglio, dopo ampia ed approfondita discussione, constatata la mancanza di alcuni allegati citati nella PEC del comune di Elva ricevuta in data 25.08.2023 (Prot. n.0001692), decide di richiedere la trasmissione della documentazione mancante (riferimento utilizzato per il calcolo dei corrispettivi, quadro economico e progetto di fattibilità tecnico-economica) e si riserva di approfondire la questione nelle future sedute di Consiglio.

**6) Procedura di segnalazione illeciti - Whistleblowing: attuazione della delibera ANAC nr. 311 del 12/07/2023 redatta ai sensi del D.lgs. 24/2023. Presa d'atto della Valutazione di Impatto redatta dal DPO (dott. Bignoli) relativamente al rilascio di apposita autorizzazione per il trattamento dei dati personali all'RPCT (BENNA dott. Alberto) e valutazione preventivo di spesa per attuazione piattaforma on line Whistleblowing/PA da inserire sul sito istituzionale dell'Ente.**

Il Consigliere Benna illustra al Consiglio i seguenti punti:

- è stata attivata la procedura preliminare con .pdf sul sito istituzionale attraverso la quale l'RCPT ha la possibilità di ricevere segnalazioni, come previsto dalla procedura di Whistleblowing inerenti attività illecite e corruttive all'interno dell'Ente;
- il Consiglio direttivo prende atto della Valutazione di Impatto redatta dal DPO (dott. Bignoli) che esprime parere positivo in merito al rispetto della privacy dei soggetti interessati dalle segnalazioni e alcune prescrizioni in merito alla riservatezza dei dati da attuarsi all'interno della procedura di Whistleblowing;
- è stata richiesta un'offerta per la piattaforma Whistleblowing/PA che consenta la comunicazione di eventuali violazioni direttamente sul portale senza ricorrere alla e-mail; tale procedura consentirebbe di ottemperare agli obblighi di legge e va attuata entro il 31/12/2023. L'offerta predisposta dalla società T-SOLO INFORMATICA prevede un costo di 1.350,00 €+IVA per la realizzazione della piattaforma + un ulteriore costo annuo di 870,00 €+IVA per il mantenimento della licenza ed eventuali upgrade del software.

Il Consiglio, dopo confronto, ritiene opportuno sospendere la decisione in funzione sia della formulazione di eventuali altri preventivi, sia sulla base di quanto appreso dal Tesoriere De Bortoli in merito all'utilizzo dei fondi per la transizione digitale: si è valutata con la segreteria ORGP la possibilità di investire tali fondi per una revisione complessiva che includa un aggiornamento di tutti i software gestionali della segreteria ORGP, che consentano eventualmente di accorpate tutti gli strumenti attualmente in uso in un unico software, e del sito istituzione, che potrebbe già comprendere al suo interno anche lo sviluppo della piattaforma di Whistleblowing/PA.

**7) Emendamento al d.l. 75/2023 del 31/07 “Adempimenti della pubblica amministrazione non automaticamente dovuti dagli Ordini Professionali”; discussione e presa d’atto.**

Il Consiglio prende atto di quanto indicato dall’Emendamento in oggetto.

**8) Convenzione Formont: seminario su DPGV del 4/5 ottobre 2023 tenuto dalla professoressa Maria Gabriella Forno, organizzazione dell’evento.**

Il Consiglio prende atto dell’organizzazione del seminario in oggetto, e si adopererà per pubblicizzare l’evento come previsto dalla convenzione in essere. Le iscrizioni e il relativo accreditamento degli iscritti al seminario saranno a cura di Formont.

**9) Evento “Vajont 60 anni dopo il disastro” 29-30 settembre; organizzazione della partecipazione, comunicazione dei partecipanti e preventivo delle spese.**

Il Presidente indica al Consiglio la necessità di completare la registrazione dei partecipanti ORGP previsti all’evento e di occuparsi di richiedere preventivi per la prenotazione delle camere d’albergo in breve termine. Il Consigliere Cambursano si propone per contattare le strutture della zona ed occuparsi degli aspetti organizzativi.

**10) Circolare n.513 del 21 aprile 2023 avente come oggetto: “AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA TRIENNIO 2023-2025”. Analisi verbale dell’incontro sul tema del 6.6.2023 e predisposizione circolare informativa per iscritti.**

Il Consigliere Chicco, avendo partecipato all’incontro del 6 giugno 2023 organizzato tra la Commissione APC del CNG e i coordinatori APC degli OO.RR., ha esposto in Consiglio i punti salienti emersi sulla circolare n. 513, dando particolare risalto alle parti di interesse per gli iscritti. Il Consigliere, viste alcune perplessità emerse durante il dibattito tra i Consiglieri in merito ad alcuni aspetti, procederà alla redazione di un documento di sintesi che spieghi con maggiore chiarezza i punti discussi durante la riunione sopracitata, da utilizzare per la successiva redazione di circolare da inviare agli iscritti in modo tale da non creare ulteriori dubbi interpretativi su punti specifici della circolare n.513.

**11) Distribuzione carichi di lavoro all’interno del consiglio in riferimento alle attività previste nel prossimo trimestre.**

La distribuzione dei carichi di lavoro all’interno del Consiglio è stata indirettamente affrontata dai consiglieri nei punti precedenti.

**12) Varie ed eventuali.**

Nessuna.

Avendo esaurito gli argomenti in discussione all’O.d.G., la seduta viene tolta alle ore 13:00.

La data della prossima riunione verrà comunicata quanto prima dal Presidente previa consultazione con i Consiglieri.

Il Segretario

Dott.ssa Geol. Naïke ODASSO

Il Presidente

Dott. Geol. Ugo DE LA PIERRE