

Verbale della seduta del Consiglio dell'O.G.P. del 17/04/2020

Oggi, il giorno diciassette del mese di aprile 2020, alle ore 16:00, in osservanza del Decreto del Presidente n.1/2020 del 14/04/2020, si è riunito in modalità telematica mediante videoconferenza il Consiglio dell'Ordine dei Geologi del Piemonte.

Sono presenti i Consiglieri: BORGARELLO Claudia, CAMBURSANO Fabrizio, CAPULLI Giovanni, DE BORTOLI Stefano, DE LA PIERRE Ugo, DERIU Felicità, ODASSO Naïke, PENNA Francesco, PLATONE Duccio Ivo, SASSONE Paolo e TORAZZA Federica.

Preso atto dell'esistenza del numero legale, alle ore 16:30 il Presidente Capulli dà inizio ai lavori e passa all'esame dei seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
- 2) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.
- 3) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
- 4) Dichiarazioni APC relative al triennio 2017-2019. Valutazioni e decisioni.
- 5) Fattura P-Lion per attivazione Licenza Software Supremo. Ratifica spesa.
- 6) Dipartimento del Tesoro - Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche e censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti. Delibera di comunicazione.
- 7) Varie ed eventuali.

1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Viene letto e approvato dai presenti, con l'astensione del Consigliere Paolo Sassone, il verbale della seduta del 04/03/2020.

2) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.

Il Presidente riassume la situazione a seguito dell'entrata in vigore del DL 23 febbraio 2020 n. 6 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", del DPCM 9 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" e del DL 25 marzo 2020, n.19 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19".

In applicazione di quanto disposto dall'art.4 del DPCM 1 marzo 2020, attuativo del DL 23 febbraio 2020 n.6, l'attività lavorativa della segreteria si svolge in modalità smart working dal 17 marzo 2020.

Il Consiglio si è sempre costantemente interfacciato in merito alle varie normative nazionali e regionali emanate e alla loro ricaduta sulla professione, fornendo informazioni, aggiornamenti e indicazioni attraverso il proprio sito istituzionale e le newsletters inviate agli iscritti.

Dato il perdurare della situazione di emergenza, il Consiglio stabilisce di continuare con le attività intraprese fino alla cessazione della necessità.

3) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.

Il Consiglio, preso atto delle richieste pervenute, accertata la regolarità delle posizioni amministrative degli istanti in merito al possesso dei necessari requisiti e al regolare versamento delle tasse dovute, su conforme parere del segretario, procede a dare esecutività ai seguenti atti amministrativi:

A. Iscrizioni e Re-Iscrizioni

• dott.ssa MARCO Federica Luisa Jolanda

omissis

Già iscritta dal 25/01/2001 al 01/02/2005, viene re-iscritta ai sensi degli artt.2 e 5 della Legge 03/02/1963, n.112 e prende il **n.863 dell'Albo Professionale - Sezione A (Delibera n. 35/2020)**.

4) Dichiarazioni APC relative al triennio 2017-2019. Valutazioni e decisioni conseguenti

Il Segretario aggiorna il Consiglio sulla situazione APC degli iscritti.

A seguito di quanto stabilito nella seduta del 06/02/2020, i dati sono stati elaborati in una tabella riassuntiva in formato Excel in cui sono riportati, accanto ai dati di ogni iscritto tenuto all'APC:

- a) i crediti esonerati a seguito di formale richiesta rivolta all'Ordine ex art.2 commi 2 e 3;

- b) il numero di crediti APC rilevabile sulla piattaforma Webgeo derivanti dalla partecipazione ad eventi organizzati dall'ORGP, dagli altri Ordini Regionali, dal CNG e dai soggetti EFA;
- c) il numero di crediti APC riconosciuti a seguito della presentazione da parte dell'iscritto di apposita richiesta di riconoscimento crediti ex Art.7 co. 9-11-12 (eventi validati da altri Ordini Professionali, eventi svolti all'estero e/o internazionali, eventi di formazione interna per dipendenti pubblici);
- d) il numero di crediti APC riconosciuti a seguito della presentazione da parte dell'iscritto di apposita richiesta di riconoscimento crediti per corsi FAD erogati da qualsiasi ente (CNG incluso);
- e) il numero di crediti APC riconosciuti per le attività di cui all'art. 7 comma 8 a seguito di autocertificazione presentata dall'iscritto;
- f) il numero di altri crediti APC legati principalmente al progetto di divulgazione geologica "E'-Geologica" promosso dall'ORGP e ad altri eventi organizzati da enti pubblici e privati non ricadenti all'interno dell'art. 7 ma trattanti argomenti conformi a quanto previsto dall'art. 4 di entrambi i Regolamenti APC validi per l'anno 2017 e per gli anni 2018 e 2019.

I dati, aggiornati al 17/04/2020, evidenziano 74 casi di iscritti che presentano un debito formativo (43 parziale e 31 totale).

Il Consiglio,

VISTO

- a) quanto sopra riportato;
- b) il dettato dell'art.8 del Regolamento APC vigente per l'anno 2017;
- c) la pubblicazione in data 15 gennaio 2018 sul Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia - anno CXXXIX - numero 1, del nuovo Regolamento per la Formazione Professionale Continua valido per gli anni 2018 e 2019;
- d) il dettato dell'art.3 di tale Regolamento;
- e) la Circolare CNG n.421 del 08/02/2018 avente ad oggetto "Regolamento per la Formazione Professionale Continua in attuazione del DPR 7 agosto 2012, n.137";
- f) le circolari ORGP
 - n.3/2018 del 26/03/2018 "Regole di attuazione del nuovo Regolamento APC" con cui si informavano gli iscritti dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento e venivano emanate una serie di disposizioni operative su alcuni degli aspetti maggiormente variati per facilitare gli iscritti nell'applicazione della normativa;
 - n.7/2018 del 21/12/2018 punto 2) "Aggiornamento sull'applicazione del Regolamento APC e richiesta riconoscimento crediti ai sensi dell'art.7 commi 9, 11, 12" che integrava ed aggiornava la Circolare n.3/2018;
 - n.5/2019 del 30/10/2019 "Nuova piattaforma APC dell'ORGP e modalità di certificazione di adempimento dell'Aggiornamento Professionale Continuo – Triennio 2017-2019" in cui l'Ordine rendeva nota la creazione di una piattaforma APC dell'ORGP per agevolare la valutazione della posizione di ciascun iscritto relativamente all'assolvimento dell'aggiornamento professionale per il triennio in corso nonché le modalità di certificazione di avvenuto assolvimento dell'APC;
- g) l'elenco delle dichiarazioni pervenute sottoscritte e comprensive del documento di riconoscimento;
- h) il rigore del Regolamento APC vigente in materia di validazione degli eventi;
- i) il dettato di cui all'art.1 comma 60 della Legge 662/96 - Misure di razionalizzazione della finanza pubblica" - secondo cui "... *al personale è fatto divieto di svolgere qualsiasi altra attività di lavoro subordinato o autonomo tranne che la legge o altra fonte normativa ne prevedano l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza e l'autorizzazione sia stata concessa*";
- j) il dettato di cui all'art.2 comma c) del Regolamento APC vigente per l'anno 2017 e comma 3d) del Regolamento vigente per gli anni 2018 e 2019 che stabiliscono l'esonero dall'obbligo dell'APC per gli iscritti che non svolgono attività professionale, in forma libera o dipendente;
- k) la Delibera del Consiglio Dei Ministri 31 gennaio 2020 "*Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili*";
- l) il DPCM 9 marzo 2020 "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*";
- m) il DL 25 marzo 2020, n.19 "*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*";
- n) quanto stabilito dal DL 8 aprile 2020, n.23 "*Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali*" che, con l'art.37, ha prorogato dal 15 aprile

- al 15 maggio 2020 la data conclusiva del periodo di sospensione dei termini riguardanti, in via generale, i procedimenti amministrativi e l'efficacia degli atti amministrativi in scadenza;
- o) la difficoltà oggettiva ad espletare tutte le pratiche relative ai controlli APC nella fase di emergenza sopra citata;

**DECIDE ALL'UNANIMITÀ
(Delibera n. 36/2020)**

- a) l'accettazione, sino al 30 settembre 2020, delle dichiarazioni rese dagli Iscritti in merito alla loro situazione APC;
- b) il riconoscimento dei crediti derivanti dagli eventi non validati (altri crediti APC) dichiarati dagli Iscritti e sottoposti a valutazione del Consiglio, esclusivamente riguardanti le materie di cui all'art. 4 del Regolamento APC vigente e/o a progetti già dichiarati dal Consiglio idonei al riconoscimento come aggiornamento professionale;
- c) la concessione dell'esonero dall'obbligo APC agli Iscritti all'Elenco Speciale che, in quanto tali, non esercitano attività professionale, in forma libera o dipendente;
- d) la concessione dell'esonero dall'obbligo APC a tutti gli Iscritti la cui situazione sia conforme al dettato dell'art.2 comma 2 del Regolamento APC vigente per gli anni 2018 e 2019 con applicazione anche per l'anno 2017;
- e) la definizione di un iter di recupero riservato agli Iscritti che presentino un debito formativo uguale o inferiore a 10 crediti formativi per il triennio 2017-2019. Il piano di rientro prevede il conseguimento entro il 30 settembre 2020 del numero di crediti mancanti per il raggiungimento del monte crediti netto; la maturazione di detti crediti compensativi, che si precisa non potranno essere presi in conto anche ai fini dell'assolvimento dell'obbligo APC per il periodo 2017-19, dovrà essere comprovata da attestazioni di frequenza pertinenti. La possibilità di aderire alla proposta di recupero verrà comunicata ai diretti interessati con nota personalizzata da restituirsì debitamente sottoscritta per accettazione entro il 31 maggio c.a. tramite PEC;
- f) di concedere la possibilità ad usufruire dell'iter di recupero solo ed esclusivamente a coloro che, per il triennio 2011-2014, non abbiano subito procedimenti disciplinari in merito all'APC;
- g) di autorizzare il rilascio della Certificazione APC per il triennio 2017-2019 a tutti gli Iscritti aventi diritto alla data odierna;
- h) di autorizzare il rilascio della Certificazione APC per il triennio 2017-2019 a coloro che entro il 30 giugno 2020 avranno regolarizzato la loro posizione via via che questa sarà verificata dal Consiglio;
- i) di dar corso, a partire dal 1° ottobre 2020, alle segnalazioni al Consiglio di Disciplina delle situazioni di inosservanza all'obbligo APC risultanti a tale data.

5) Fattura P-Lion per attivazione Licenza Software Supremo. Ratifica spesa.

Il Consiglio ratifica la spesa di omissis € comprensiva di IVA per l'acquisto del software Supremo per 1 anno per permettere lo svolgimento delle attività di segreteria in smart working (**Delibera n. 37/2020**).

6) Dipartimento del Tesoro - Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche e censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti. Delibera di comunicazione.

Il Consiglio dell'Ordine Regionale dei Geologi del Piemonte:

- visto il D.Lgs. 19 agosto 2016 n.175 - Testo Unico Società a Partecipazione Pubblica (T.U.S.P.);
- vista la comunicazione trasmessa dalla Direzione VIII del Dipartimento del Tesoro [Prot: DT 15546 - 03/03/2020] recante ad oggetto: "Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (art.20 del D.Lgs. n.175/2016) e censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti (art.17 del D.L. n.90/2014) al 31/12/2018";
- considerato che la più volte sostenuta sottoposizione degli Ordini professionali alla normativa prevista dal D.Lgs. 175/2016 è frutto di un'interpretazione estensiva del predetto testo legislativo, non univoca e qui non condivisa, basata sul mero rinvio, nella determinazione dei soggetti destinatari della normativa, all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n.165 del 2001;
- valutato tuttavia che, a prescindere da ogni considerazione sulla particolare natura degli Ordini professionali quali enti pubblici non economici a carattere associativo (con aspetti tanto di carattere privatistico che pubblicitario), vi sono ragioni di dovuta trasparenza e fattiva collaborazione con gli Organi Istituzionali che portano a ritenere opportuna la ricognizione in oggetto;

DICHIARA

- l'assenza al 31/12/2018 di partecipazioni in società a totale o parziale partecipazione pubblica, sia diretta che indiretta;
- di non detenere alcuna partecipazione in soggetti o organismi strumentali di forma giuridica non societaria quali enti, fondazioni, consorzi, aziende speciali, ecc.;
- di non avere propri rappresentanti in organi di governo di società ed enti, partecipati o meno;
- che la situazione esposta ai punti precedenti era la medesima al 23/09/2016 (revisione straordinaria, ex art. 24 TUSP) nonché al 31/12/2017 (prima revisione periodica, ex art. 20 TUSP).

Tutto ciò premesso, per quanto attiene agli adempimenti in epigrafe,

DELIBERA

(Delibera n. 38/2020)

di procedere a **COMUNICAZIONE NEGATIVA** alla Struttura per l'indirizzo, il controllo e il monitoraggio di cui all'art.15 del TUSP, attraverso l'applicativo "Partecipazioni" del Portale del Dipartimento del Tesoro, nonché alla competente Sezione della Corte dei conti ai sensi dell'art.20, comma 3, del TUSP, secondo le modalità già rese note dalla stessa in occasione della precedente rilevazione.

7) Varie ed eventuali.

Nessuna

Avendo esaurito gli argomenti in discussione all'O.d.G., la seduta viene tolta alle ore 18:30.

La data della prossima riunione verrà comunicata quanto prima dal Presidente previa consultazione con i Consiglieri.

Il Segretario

Dr.ssa Geol. Claudia BORGARELLO

Il Presidente

Dott. Geol. Giovanni CAPULLI