

Verbale della seduta del Consiglio dell'O.G.P. del 29/03/2019

Oggi, il giorno ventinove del mese di marzo 2019, alle ore 10:00, presso la sede di Via A. Peyron n.13 in Torino, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Geologi del Piemonte.

Sono presenti i Consiglieri: BORGARELLO Claudia, CAMBURSANO Fabrizio, CAPULLI Giovanni, DE BORTOLI Stefano, DE LA PIERRE Ugo, DERIU Felicità, MONTALTO Anna, ODASSO Naike, PENNA Francesco, PLATONE Duccio Ivo, TORAZZA Federica.

Preso atto dell'esistenza del numero legale, alle ore 10:15 il Presidente Capulli dà inizio ai lavori e passa all'esame dei seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
- 2) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.
- 3) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
- 4) Conferenza Presidenti Pescara 19-20 marzo 2019. Relazione del Presidente.
- 5) Modifica al bilancio di previsione 2019 a seguito comunicazione della dott.ssa Cinzia Perugini Consulente contabile del CNG.
- 6) Ratifica stipula convenzione assicurazione RC professionale per gli iscritti e relativa circolare informativa.
- 7) Approvazione delle spese relative al Corso GIS – livello base.
- 8) Ricorso NTC2018: valutazioni circa la prosecuzione del ricorso.
- 9) Ricorso alla Circolare esplicativa delle NTC2018. Discussione e decisioni conseguenti.
- 10) Creazione di un data-base per gli eventi APC esclusi dalla piattaforma Webgeo: valutazioni e decisioni conseguenti.
- 11) Designazione delle terne per la composizione della Commissione per gli esami di stato di abilitazione alla professione di geologo – anno 2019.
- 12) Proposta servizio GDPR per iscritti, valutazione proposta della T-solo per corso di formazione agli iscritti.
- 13) APC 2017-2019: esame richieste di esonero APC.
- 14) APC 2017-2019: esame richieste riconoscimento CFP ex art.7, commi 9-11-12, del Regolamento.
- 15) Variazione ragione sociale e referenti per la consulenza del lavoro e fiscale dell'Ordine. Valutazioni e decisioni conseguenti.
- 16) Varie ed eventuali

1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Viene letto e approvato dai presenti, con l'astensione dei consiglieri CAMBURSANO Fabrizio e MONTALTO Anna, il verbale della seduta del 27/02/2019.

2) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.

Il Consigliere Platone aggiorna il Consiglio sulla questione relativa alla richiesta (inserita in NTA del PRG) da parte del Comune di Alba che (solo) gli elaborati geologici e geotecnici debbano essere accompagnati da "asseverazione giurata". Platone riferisce sulle attività per contattare l'ufficio tecnico e sulle procedure da adottare per ottenere riscontro.

3) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.

Nessuna.

4) Conferenza Presidenti Pescara 19-20 marzo 2019. Relazione del Presidente.

Il Presidente riferisce sulla riunione in oggetto.

1) Circolare Elenco Speciale

Si è giunti alla definizione della circolare da inviare al CNG per le valutazioni del caso

2) Convegno di Matera 2019

Lo scenario è in continua evoluzione e viene proposto l'aggiornamento della bozza di programma.

Viene ribadito che le spese (trasferita ed alloggio) dei consiglieri che parteciperanno all'evento sono a carico dei singoli consigli mentre il CNG coprirà una parte delle spese organizzative complessive

3) Status sul ricorso verso NTC2018 e valutazione di un eventuale ricorso alla circolare n.7/2019
Vedi punti successivi del verbale

5) Modifica al bilancio di previsione 2019 a seguito comunicazione della dott.ssa Cinzia Perugini Consulente contabile del CNG.

Il Tesoriere illustra al Consiglio la comunicazione in oggetto. La dott.ssa Perugini richiede chiarimenti in merito all'avanzo di amministrazione in bilancio e al suo utilizzo in attività a favore degli iscritti.

Il Consiglio approva la nuova versione del bilancio di previsione 2019 recante la modifica dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto 2019 determinato in complessivi omissis. Le somme finali dei prospetti "entrate" ed "uscite" per il 2019 si modificano di conseguenza, pur NON variando le previsioni di competenza e di cassa delle entrate ed uscite che restano, pertanto, confermate in tutti gli importi. Anche il prospetto dell'avanzo di amministrazione viene confermato (**Delibera n.51/19**).

Si riconferma la volontà di coprire i costi relativi alla gestione ed organizzazione dei corsi per la formazione professionale degli iscritti previsti per l'anno 2019 utilizzando prevalentemente i fondi liquidi disponibili nelle casse dell'Ordine. Inoltre, data la rilevante consistenza dell'avanzo di amministrazione, il Consiglio ritiene opportuno non aumentare le quote di iscrizione per l'anno 2019.

In altri termini si conferma la volontà di realizzare la copertura del disavanzo fra le entrate ed uscite correnti prevista per il 2019 ricorrendo all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per quanto si renderà necessario.

6) Ratifica stipula convenzione assicurazione RC professionale per gli iscritti e relativa circolare informativa.

Il Consiglio, a seguito di quanto discusso nella seduta del 19/12/2018, ratifica la convenzione firmata in data 27/02/2019 dal Presidente (**Delibera n. 52/19**).

La convenzione viene stipulata per la durata di un anno, si intenderà rinnovata di anno in anno salvo disdetta. Si evidenzia che la convenzione è stipulata nell'interesse degli iscritti e si precisa che l'adesione di ciascun professionista è facoltativa e comporta l'accettazione delle condizioni e modalità stabilite nella convenzione stessa.

Si provvederà ad inviare una circolare informativa agli iscritti ed a pubblicare il testo integrale della Convenzione sul sito istituzionale dell'Ordine Regionale.

7) Approvazione delle spese relative al corso GIS – livello base.

Il Consiglio approva le spese relative alla realizzazione del corso in oggetto che si svolgerà a Torino nei giorni 1-8-15 aprile 2019 presso l'hotel Fortino (**Delibera n. 53/19**).

Le spese comprendono:

- la docenza, che sarà tenuta dal Dott. Geol. Luca Lanteri e dal Sig. Rocco Pispico funzionari di ARPA Piemonte (ns Prot n. 302 del 28/03/2019) omissis
- l'affitto della sala del Fortino (ns Prot. n. 204/19 del 04/03/2019) per i giorni del corso-omissis
- spese amministrative e di segreteria omissis

In ragione della copertura di tali spese viene fissata una quota di partecipazione omissis a partecipante.

8) Ricorso NTC2018: valutazioni circa la prosecuzione del ricorso.

Il Presidente illustra al Consiglio la situazione del ricorso presentato dal CNG e da alcuni OO.RR. nei confronti delle Norme Tecniche delle Costruzioni (DM 17 gennaio 2018).

La circolare n. 7 del 21 gennaio 2019 recepisce, in parte, alcune degli aspetti sollevati nel ricorso alle NTC 2018 anche se non in maniera completa ed esaustiva. È opinione dell'avvocato Otello di proseguire con il ricorso, in funzione anche della prossima seduta del TAR prevista per giugno 2019 in cui si discuterà la questione.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, concorda e decide di continuare a sostenere il ricorso presentato.

9) Ricorso alla Circolare esplicativa delle NTC2018. Discussione e decisioni conseguenti.

Il Presidente illustra quanto discusso nella conferenza dei Presidenti di cui al precedente punto 4) in merito alla Circolare 21 gennaio 2019, n. 7 C.S.LL.PP. - *Istruzioni per l'applicazione dell'Aggiornamento delle "Norme tecniche per le costruzioni" di cui al decreto ministeriale 17 gennaio 2018.* (pubblicato sulla GU n.35 del 11-2-2019 – Suppl. Ordinario n. 5).

Il Consiglio,

SENTITO quanto riferito dal Presidente,

VISTA la necessità di impegnare una cifra, sebbene non ancora definita, per la realizzazione del ricorso, SENTITO il parere del Tesoriere che riferisce la disponibilità economica nel bilancio dell'Ordine a coprire la presunta spesa, delibera l'adesione al ricorso alla Circolare 21 gennaio 2019 n. 7 e dà mandato al Presidente di assumere tutte le iniziative ritenute opportune (**Delibera n. 54/19**).
Le valutazioni economiche inerenti e il conseguente impegno finale saranno valutati nella prima riunione utile del Consiglio.

10) Creazione di un data-base per gli eventi APC esclusi dalla piattaforma Webgeo: valutazioni e decisioni conseguenti.

Il Consiglio riprende la discussione già affrontata nella seduta del 28/01/2019 sulla base del preventivo della società PLion (Ns Prot. n.193 del 27/02/2019) per la creazione di un DB su cui caricare i crediti assegnati per gli eventi ricadenti all'interno dell'art.7 del Regolamento vigente e renderlo accessibile a ciascun iscritto.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, delibera l'implementazione del sito con l'aggiunta di un campo di testo aggiuntivo associato ad ogni iscritto all'albo che potrà essere compilato tramite un editor visuale (analogo a quello utilizzato per la stesura delle pagine del sito) che permetta la formattazione del testo e l'approvazione del preventivo omissis (**Delibera n. 55/19**).

11) Designazione delle terne per la composizione della Commissione per gli esami di stato di abilitazione alla professione di geologo – anno 2019.

Il Consiglio delibera le seguenti terne di nominativi per le sessioni 2019 dell'Esame di Stato di abilitazione alla professione di Geologo (**Delibera n. 56/19**):
omissis

12) Proposta servizio GDPR per iscritti, valutazione proposta della T-Solo per corso di formazione agli iscritti.

Il Consigliere Torazza riferisce al Consiglio la proposta della ditta T-Solo prevede l'organizzazione di un corso di formazione riguardante il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche. Si pensa di strutturare il corso con l'esposizione della normativa, delle attività e degli accorgimenti necessari da porre in atto da parte dei professionisti per ottemperare ai disposti normativi, anche utilizzando un software proprietario della stessa ditta. Il corso sarà a pagamento e la quota di partecipazione comprende l'attivazione del software per i partecipanti al corso. Si stabilisce di richiedere un preventivo dettagliato del corso di formazione per valutarne l'effettiva efficacia per gli iscritti e allo stesso tempo attivare una manifestazione di interesse da parte degli iscritti.

13) APC 2017-2019: esame richieste di esonero APC.

Il Consiglio, esaminate le richieste pervenute di esonero dall'obbligo formativo, relativamente al triennio APC 2017-2019, ai sensi dell'art.2, comma 3, del Regolamento vigente (BUMG n.1 del 15/01/2018), con **Delibere dalla 57 alla 59** esonera gli iscritti che hanno inoltrato motivata richiesta.
omissis

14) APC 2017-2019: esame richieste riconoscimento CFP ex art.7, commi 9-11-12, del Regolamento.

Il Consiglio, esaminate le richieste pervenute di riconoscimento di crediti formativi professionali interdisciplinari (per partecipazione ad eventi di aggiornamento organizzati e/o validati da altri Ordini professionali), relativamente al triennio APC 2017-2019, ai sensi dell'art.7, comma 9, del vigente Regolamento (BUMG n.1 del 15/01/2018), con **Delibere da 60/19 a 67/19**.
omissis

15) Variazione ragione sociale e referenti per la consulenza del lavoro e fiscale dell'Ordine. Valutazioni e decisioni conseguenti.

Il Consiglio prende atto della comunicazione del Rag. Carmine Lo Calzo in merito alla nuova ragione sociale dello Studio e all'introduzione nell'organico del Dott. Luca Rapelli quale nostro nuovo consulente del lavoro.

16) Varie ed eventuali.

Nessuna.

Avendo esaurito gli argomenti in discussione all'O.d.G., la seduta viene tolta alle ore 13.30. La data della prossima riunione verrà comunicata quanto prima dal Presidente previa consultazione con i Consiglieri.

Il Segretario
Dr.ssa Geol. Claudia BORGARELLO

Il Presidente
Dott. Geol. Giovanni CAPULLI