

Verbale della seduta del Consiglio dell'O.G.P. del 15/03/2023

Oggi, il giorno quindici del mese di marzo 2023, alle ore 14:00, presso la sede di Via A. Peyron n.13 in Torino, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Geologi del Piemonte.

Sono presenti i Consiglieri: Benna Alberto, Bosetti Giovanni Marco, Cambursano Fabrizio, Chicco Jessica Maria, De Bortoli Stefano, De la Pierre Ugo, Donato Marco, Mancini Susanna, Odasso Naike, Penna Francesco.

È assente il Consigliere Bonini Marcello.

Preso atto dell'esistenza del numero legale, alle ore 14:25, il Presidente De la Pierre dà inizio ai lavori e passa all'esame dei seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
- 2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
- 3) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.
- 4) Valutazioni su richiesta CNG di saldo quote pregresse dei morosi CNG.
- 5) Aggiornamento su convenzione con Città Metropolitana di Torino su Progetto A.P.E. e ratifica eventuali spese: relazione della delegata dott.ssa Jessica Chicco.
- 6) Aggiornamento su iniziative attività RPT Piemonte e ratifica eventuali spese: relazione del delegato e segretario di RPT dott. Marcello Bonini.
- 7) Aggiornamento su convenzione Formont e ratifica eventuali spese: relazione della delegata dott.ssa Susanna Mancini.
- 8) Conferenza dei Presidenti del 27-28 febbraio 2023: relazione del Presidente e ratifica spese.
- 9) Proposta del Centro Studi CNG per attività di formazione e supporto concreto in materia di anticorruzione e trasparenza agli RCPT degli OORR nell'espletamento degli adempimenti previsti. Esame e valutazione eventuali costi.
- 10) Intervento idraulico presso la sede dell'Ordine. Ratifica della spesa.
- 11) Deferimento al Consiglio di Disciplina degli iscritti morosi ORGP per il 2022. Aggiornamenti.
- 12) Deferimenti al Consiglio di Disciplina: valutazioni su eventuali spese di segreteria per avvio procedimenti disciplinari.
- 13) Eventuale estensione del contratto di collaborazione del dott. Dario Turchi: ulteriori valutazioni e decisioni conseguenti.
- 14) Valutazioni sulla richiesta di [REDACTED]. Baggio per relazioni geologiche e sismiche del palazzo storico comunale Arbora di Abbadia Alpina di Pinerolo. Ulteriori valutazioni.
- 15) Istituzione commissione mista, Consiglio-Collegi esterni, sul tema siccità e risorse idriche.
- 16) Convegno su corso avanzato SSAP: valutazioni.
- 17) Nomina del referente dell'Ordine per il comitato di indirizzo per il dottorato universitario.
- 18) Censimento annuale delle partecipazioni detenute e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2021.
- 19) Rinnovo polizze assicurative AXA Infortuni e Globale Uffici. Approvazione impegno di spesa.
- 20) Esame della Proposta della Beta Formazione S.r.l. di Convenzione per la promozione dei corsi in e-learning. Valutazione e decisioni conseguenti.
- 21) Riunione (07/03/2023) finalizzata alla preparazione dell'Assemblea dei soci della Costituenda "Sigea APS Sezione Piemonte Valle d'Aosta". Relazione del Consigliere referente ed eventuali decisioni.
- 22) Convocazione riunione Comitato per revisione Albo CTU/Periti del Tribunale di Ivrea. Designazione rappresentante dell'Ordine.
- 23) Esame richiesta Senaf di patrocinio non oneroso per l'evento SAIE LAB di Torino – Gallerie 24/03/2023. Deliberazioni conseguenti.
- 24) Richieste di esonero APC ex Art.2 del Regolamento. Valutazione esonero d'ufficio per anzianità.
- 25) APC 2020-2022: esame richieste di esonero APC ex Art.2 del Regolamento.
- 26) APC 2020-2022: esame richieste di riconoscimento CFP ex Art.7, commi 9, 11, 12 del Regolamento.
- 27) APC 2023-2025: esame richieste di esonero APC ex Art.2 del Regolamento.
- 28) APC 2023-2025: esame richieste di riconoscimento CFP ex Art.7, commi 9, 11, 12 del Regolamento.
- 29) Varie ed eventuali.

1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Viene letto ed approvato dai presenti, con l'astensione del Consigliere Bosetti Giovanni Marco, il verbale della seduta del 31/01/2023.

2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.

Il Consiglio, preso atto delle richieste pervenute, accertata la regolarità delle posizioni amministrative degli istanti in merito al possesso dei necessari requisiti e al regolare versamento delle tasse dovute, su conforme parere del segretario, procede a dare esecutività ai seguenti atti amministrativi:

A. Iscrizioni e Re-Iscrizioni

• **dott. DE TOMA Emanuele**

Codice Fiscale DTMMNL91D09B885W – Nato il 09/04/1991 a Casale Monferrato (AL)

Residente a CASALE MONFERRATO (AL) in Via Francesco Negri n.69

Viene iscritto ai sensi dell'Art.5 della Legge 03/02/1963, n.112 e prende il **n.903 dell'Albo Professionale - Sezione A (Delibera n. 34/2023)**.

B. Cancellazioni

• **dott. Geol. VISCONTI Maurizio**

Codice Fiscale VSCMRZ74B28B019O – Nato il 28/02/1974 a Borgomanero (NO)

Iscritto al n.670 dell'Albo Professionale - Sezione A

Viene cancellato d'ufficio per decesso, con decorrenza dal 30/01/2023 (**Delibera n.35/2023**).

• **Dott. Geol. RUBINO Lorenzo**

Codice Fiscale RBNLNZ80A27D600N – Nato il 27/01/1980 a Finale Ligure (SV)

Iscritto al n.147 dell'Elenco Speciale - Sezione A

Viene cancellato, ex Art.6, comma 1, punto 1) del D.P.R. 1403/1965, con decorrenza dal 14/02/2023 (data di acquisizione al Prot. n.151/2023 dell'istanza di cancellazione) (**Delibera n.36/2023**).

3) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.

Il Consigliere Chicco comunica al Consiglio di aver partecipato, a seguito di richiesta pervenuta dal collega Bonini, alla riunione tenutasi in data 01/03/2023 presso la sede dell'Ordine dei Periti Industriali di Torino, in qualità di referente ORGP. L'incontro ha avuto lo scopo di creare il nuovo gruppo di lavoro "CER Comunità Energetiche Rinnovabili" all'interno di RPT Piemonte. Nel corso dell'incontro si è discusso del principale obiettivo del nuovo gruppo di lavoro, ossia sulla bozza di decreto uscita a gennaio e su cui deve esprimersi la Comunità Europea, oltre ai prossimi aspetti da affrontare e gli incontri da programmare.

Il Consigliere De Bortoli evidenzia al Consiglio la problematica emersa con il progetto "è Geo-Logica" per la difficoltà di reperire colleghi disponibili a espletare gli incontri previsti in 5 istituti scolastici che ne hanno fatto richiesta nel comune di Torino e in zone limitrofe. Viste tali difficoltà il Consigliere Chicco si rende disponibile a effettuare l'incontro in un istituto, mentre per le restanti richieste il Consiglio ritiene necessario chiedere la disponibilità all'Università.

4) Valutazioni su richiesta CNG di saldo quote pregresse dei morosi CNG.

Il Consiglio prende atto della segnalazione da parte di alcuni ex iscritti di aver ricevuto dal CNG un sollecito di pagamento di quote pregresse inevase, nonostante ne fosse già stato formalmente richiesto lo stralcio [PEC del 26/01/2023 Prot. n. 73/2023] in quanto ritenute inesigibili [cfr. Verbale del 21/12/2022, punto 15 all'O.d.G., delibera n.174/2022].

Poiché il CNG, come già chiarito nella precedente seduta del 21/12/2022, pone in correlazione l'obbligo contributivo con la data di efficacia della delibera di cancellazione (Circolare CNG n.506/2022), originando la circostanza sopradescritta, allo scopo di evitare il ripetersi in futuro di situazioni analoghe, su proposta del Presidente, si ritiene di riconsiderare le modalità di definizione della decorrenza dei provvedimenti e si dispone quanto segue:

Considerato

- 1) che la data di decorrenza della cancellazione, corrispondendo di regola a quella di adozione della relativa delibera, risulta spesso significativamente posteriore rispetto alla data di presentazione dell'istanza da parte dell'iscritto;
- 2) che la discrepanza tra la data di presentazione della domanda di cancellazione e quella di adozione del provvedimento è da imputare ai tempi tecnici per lo svolgimento delle connesse attività amministrative (verifica di completezza e regolarità della documentazione pervenuta nonché dell'insussistenza di motivi ostativi al pronunciamento);

3) che non è facoltà del Consiglio disattendere la volontà espressa dall'iscritto dilazionando gli effetti della cancellazione, condizionandoli ai tempi di disbrigo delle richieste formalità amministrative;
Tutto ciò premesso,

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ
(Delibera n.37/2023)

che la data di cancellazione effettiva debba coincidere con quella della presentazione alla Segreteria dell'Ordine della richiesta, ovvero con la data di trasmissione via PEC (fa fede la data della ricevuta di consegna) o Raccomandata (fa fede il timbro postale), o ancora con la data della consegna brevi manu, riservandosi tuttavia di dirimere eventuali questioni normative-burocratiche pendenti nel periodo intercorrente tra la data della richiesta e quella del pronunciamento formale.

5) Aggiornamento su convenzione con Città Metropolitana di Torino su Progetto A.P.E. e ratifica eventuali spese: relazione della delegata dott.ssa Jessica Chicco.

Il Consigliere Chicco illustra il progetto descritto nell'incontro di febbraio. Sono state classificate tre grandi tematiche e, considerando che sui vari argomenti l'ORGP può essere interessato maggiormente agli aspetti CAM, la referente è stata inserita all'interno del gruppo "comunicazione e sensibilizzazione", per il quale è stato proposto di dare un aiuto per l'organizzazione di convegni/workshop atti alla sensibilizzazione degli iscritti su questi temi. Non sono state affrontate spese da ratificare.

6) Aggiornamento su iniziative attività RPT Piemonte e ratifica eventuali spese: relazione del delegato e segretario di RPT dott. Marcello Bonini.

Vista l'assenza del Consigliere Bonini si rimanda la discussione alla prossima seduta.

7) Aggiornamento su convenzione Formont e ratifica eventuali spese: relazione della delegata dott.ssa Susanna Mancini.

Il Consigliere Mancini illustra al Consiglio quanto emerso nella riunione tenutasi a fine gennaio al parco della Mandria presso la sede Formont con la direttrice dell'ente Carla Perno, la Dott.ssa Marta Chiarle e il Dott. Nigrelli del CNR-IRPI e la prof.ssa Gabriella Forno dell'Università di Torino.

Durante la riunione è stata richiesta la disponibilità dell'Ordine ad indicare argomenti che potrebbero interessare la categoria.

Sono state inoltre visitate alcune sale disponibili (da 35-40 e 100 posti) per l'organizzazione dei corsi futuri.

In particolare Formont dispone di un certo numero di sale nella zona della Mandria e un paio in altri comuni:

- Sala delle Rondini, capienza 30-40 posti;
- Sala degli Scudieri, capienza 99 posti;
- Sala Medici Vascello, capienza 99 posti;
- Sala del Centro di Restauro (vicino all'ingresso principale della Reggia), capienza 30-40 posti;
- Sala a Palazzo Marini (a Borgofranco d'Ivrea), capienza 45 posti;
- Centro Congressi di Peveragno, capienza 99 persone.

Inoltre, qualora l'Ordine avesse necessità di una sala per riunioni è possibile disporre di una di queste sale (previa richiesta disponibilità al Formont) a titolo gratuito.

Nello specifico è stata proposta la pubblicizzazione, in virtù della convenzione in essere, dei seguenti corsi, che verranno attivati esclusivamente al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti:

- Corso dal titolo "**Effetti del cambiamento climatico sui rischi naturali in ambiente di alta montagna**" (CNR-IRPI) previsto per il 25/05/2023, della durata di circa 6 ore al costo di 35 €/iscritto e di 30€ per studenti/laureandi;
- Corso dal titolo "**Sviluppi sulle conoscenze delle deformazioni gravitative profonde di versante (DGPV) nelle Alpi occidentali e sulla loro rappresentazione cartografica**" (UNITO), tenuto dai Prof.ri Forno, Gattiglio e Perotti (UNITO), previsto nella seconda metà di settembre 2023 e sviluppato con n.1 giornata di teoria (8 ore) e n.1 giornata di **Escursione interdisciplinare riguardante le problematiche delle deformazioni gravitative profonde di versante (DGPV) nel Vallone di Rodoretto (Val Germanasca)**, al costo di 50 €/iscritto e di 40 € per studenti.

Vista la richiesta di impegno economico, Formont si è anche resa disponibile a sopperire al pagamento dovuto al CNG per il riconoscimento di crediti APC.

Il Consiglio, visti gli argomenti di interesse per la professione del geologo e l'assenza di spese da parte dell'Ordine, delibera il patrocinio non oneroso per i convegni sopra citati (**Delibera n.38/2023**).

8) Conferenza dei Presidenti del 27-28 febbraio 2023: relazione del Presidente e ratifica spese.

La Conferenza dei Presidenti si è svolta parte in presenza e parte in collegamento da remoto: il Presidente, impossibilitato a presenziare per via di indisposizione, ha partecipato in modalità da remoto.

I punti all'OdG erano i seguenti:

- 1) Codice appalti-aggiornamenti;
- 2) Attività di formazione e supporto in materia di anticorruzione e trasparenza da parte di centro studi;
- 3) Lauree abilitanti, aggiornamenti;
- 4) Corsi formativi: crediti per la formazione professionale;
- 5) Crisi idrica proposte e approfondimenti;
- 6) Disegno di legge su equo compenso;
- 7) utilizzo di Webgeo, precisazioni gestione trasferimenti.

Per quanto al punto 1: il Presidente Violo comunica che le commissioni ambiente del Senato e della Camera hanno licenziato il testo accogliendo le osservazioni avanzate dal CNG e da alcuni OORR in merito alla reintroduzione nel testo del principio della compatibilità geologica, geomorfologica e idrogeologica e sismica degli interventi edili, come già prevista nell'attuale codice dei contratti, mentre le osservazioni sulla non subappaltabilità della relazione geologica sono state recepite solo dalla commissione del Senato. Il Presidente Violo segnala tuttavia che i testi così emendati dovranno essere approvati dal governo e non è detto che così accada, visto che gli uffici giuridici del governo potrebbero scartare quelle osservazioni, che, pur in linea con la legge delega, comporterebbero un ritorno in Commissione. Alcuni colleghi Presidenti chiedono al CNG una comunicazione ufficiale sull'andamento dei lavori.

Per quanto al punto 2: per questo punto si faccia riferimento al punto successivo del presente verbale, con l'avvertenza che l'Avv. Otello della Fondazione CNG precisa che l'attività di sostegno agli RCPT non sarà solo di tipo formativo, ma comprenderà anche un supporto pratico, non sostitutivo delle responsabilità degli RCPT nell'espletamento delle pratiche. I presidenti si riservano di deliberare per la sottoscrizione o meno del documento in tempi brevi.

Per quanto al punto 3: non si registrano novità significative. Il Presidente Violo comunica che attualmente sono interessati al confronto con il Governo i rappresentanti dei periti e a breve toccherà a quelli dei geologi; manifesta anche l'intenzione di aprire ad altre categorie tecniche la possibilità di iscriversi all'Albo allo scopo di rimpinguare il numero degli iscritti all'Albo professionale, che al momento registrano una flessione essendo i neolaureati orientati a scegliere strade diverse da quelle della professione.

Per quanto al punto 4: il Presidente Amedei segnala che molti iscritti preferiscono assolvere i crediti APC alla fine del triennio, concentrando i corsi in un periodo molto breve a ridosso della scadenza, senza dimostrare un reale interesse, ma solo per raggiungere i necessari 50 CFP, a scapito dell'effettivo aggiornamento. Evidenzia quindi la necessità di stabilire, se possibile, delle regole che incentivino i colleghi a distribuire l'assolvimento degli obblighi APC lungo tutto il triennio, scegliendo magari corsi effettivamente qualificanti per l'aggiornamento professionale. Si innesca un dibattito alla conclusione del quale non emerge però una posizione condivisa in merito; si è discusso soprattutto sul privilegiare veri e propri corsi piuttosto che seminari, e di rendere obbligatorie le verifiche sul livello di apprendimento alla fine. Il Presidente De la Pierre evidenzia l'importanza di scegliere contenuti effettivamente interessanti e attrattivi per i colleghi.

Per quanto al punto 5: non sono emerse proposte da condividere con tutti i consigli.

Per quanto al punto 6: il Presidente Violo evidenzia che allo stato non ci sono novità sull'iter di approvazione; il Presidente De la Pierre evidenzia l'importanza che rivestirebbe la legge per ottenere compensi adeguati non solo per chi lavora per i grandi Enti, per le Banche e le Assicurazioni, ma anche per i liberi professionisti nei rapporti con le PPA e di come la norma sia assai stringente e coinvolga gli Ordini come Enti che ne dovrebbero controllare l'applicazione, sanzionando, nel caso, i professionisti che non vi si adeguino.

Per quanto al punto 7: trattasi di tema molto tecnico per il quale sarà necessario leggere il verbale di CDP.

Il Consiglio, preso atto degli argomenti trattati durante la CdP, ratifica le spese di trasferta sostenute in quanto non rimborsabili, di importo complessivo pari a euro 229,70 (hotel e treno) (**Delibera n.39/2023**).

9) Proposta del Centro Studi CNG per attività di formazione e supporto concreto in materia di anticorruzione e trasparenza agli RCPT degli OORR nell'espletamento degli adempimenti previsti. Esame e valutazione eventuali costi.

Sulla base di quanto espresso nella comunicazione del Centro Studi CNG del 6 febbraio 2023 [Rif. Prot. P\O3\28, che si allega] il Consigliere Benna, in qualità di RPCT dell'ORGP, espone al Consiglio il documento che illustra l'iniziativa proposta, che comporterà in caso di adesione di una sufficiente parte di Ordini Regionali interessati una spesa prevista di circa 0,70 €/iscritto. La quota annuale di adesione prevista per l'ORGP è pari a 350,00 €, avendo un numero di iscritti compreso tra 501 e 600. Il Consiglio, vista l'importanza dell'argomento e il valido strumento proposto che viene così offerto all'RPCT incaricato sia in termini di formazione sulla materia di anticorruzione e trasparenza, come previsto dalla vigente normativa, che di rete con gli RPCT degli

altri Ordini Professionali, ritiene utile e imprescindibile aderire all'iniziativa, in attesa di avere informazioni sull'effettiva sua realizzazione (**Delibera n. 40/2023**).

10) Intervento idraulico presso la sede dell'Ordine. Ratifica della spesa.

Esaminato il preventivo della TERMOIDRAULICA EFFEGI DI F. GIANGUZZI [nostro Prot. n.164/2022 del 22/02/2023] e preso atto dei lavori regolarmente eseguiti, conformemente a quanto preventivato, per la sostituzione del boilerino elettrico per la fornitura di acqua calda nel servizio igienico e del meccanismo pneumatico difettoso della cassetta del wc, ratifica la spesa complessivamente sostenuta (manodopera e materiale, esente IVA) di euro 340,00 (**Delibera n. 41/2023**).

11) Deferimento al Consiglio di Disciplina degli iscritti morosi ORGP per il 2022. Aggiornamenti.

Considerato quanto disposto nella precedente seduta di Consiglio del 31 gennaio u.s. con delibera n.29/2023 relativamente alle situazioni di morosità, vista l'accertata regolarizzazione contributiva nei nostri confronti degli iscritti Colla Alessandro (AP/A n.189), Daccò Gualtiero (AP/A n.775) e Ferrero Alessandro (AP/A n.469), si è rinunciato al deferimento dei medesimi al Consiglio di Disciplina territoriale (**Delibera n.42/2023**).

Con nota Prot. n.161/2023 del 21/02/2023 si è invece proceduto al formale deferimento del dott. IACONO Stefano (AP/A n.664) e della dott.ssa PEYROT Sandra (AP/A n.819).

12) Deferimenti al Consiglio di Disciplina: valutazioni su eventuali spese di segreteria per avvio procedimenti disciplinari.

L'articolo 12 del DPR 18 novembre 1965 n.1403 "Regolamento di esecuzione della legge 3 febbraio 1963, n.112, contenente disposizioni per la tutela del titolo e della professione di geologo" sancisce che "A norma dell'art.9 lettera g) della Legge 3 febbraio 1963 n.112 il Consiglio <omissis> stabilisce <omissis> la misura delle quote annuali ad esso dovute per l'anno successivo dagli iscritti nell'albo e nell'elenco speciale. Con le modalità di cui al comma precedente, il Consiglio determina la misura <omissis> dei diritti per il rilascio delle tessere, dei certificati e per altre prestazioni".

Il Consiglio analizza la possibilità di introdurre una spesa per diritti di segreteria inerenti casi di avvio di procedimenti disciplinari per gli iscritti deferiti a seguito di morosità e inadempimenti APC.

Le procedure da mettere in atto ogni anno e/o ogni triennio per il deferimento relativo al mancato pagamento delle quote annuali e per i numerosi inadempimenti relativi alla obbligatorietà di formazione professionale continua secondo il Regolamento vigente (BUMG n.1 del 15/01/2018), a carico totale della segreteria, rappresentano un surplus di lavoro variamente ingente che si configura in maggiori costi amministrativi e contabili di rendicontazione ed esazione.

In ragione di ciò, il Consiglio, sentito il parere favorevole del Tesoriere e del consulente contabile dell'Ordine, considerando il bilancio consuntivo e il peso che i procedimenti disciplinari per morosità e inadempimenti APC hanno sulle modalità di funzionamento dell'Ordine e sulle spese per le numerose commissioni da istituire da parte del Consiglio di Disciplina, delibera un diritto di segreteria pari a 60,00 € per coloro che verranno deferiti per tali ragioni, mentre per casi particolari e specifici si rimanda la decisione al Consiglio al seguito della singola valutazione del caso (**Delibera n.43/2023**).

Tale contributo verrà applicato a partire dal 15 maggio 2023 all'atto dell'apertura del procedimento disciplinare, e verrà redatta una Circolare apposita per informare gli iscritti della decisione.

13) Eventuale estensione del contratto di collaborazione del dott. Dario Turchi: ulteriori valutazioni e decisioni conseguenti.

Il Dott. Turchi ha comunicato al Consiglio che non riuscirà ad espletare il lavoro richiesto, consistente nella ricerca e vagliatura di notizie interessanti per la professione da condividere con il Consiglio per la successiva pubblicazione su socials e sito, mentre ha dato disponibilità per seguire maggiormente gli aspetti relativi alla pubblicazione sul sito ufficiale di ORGP e sui socials di notizie da inserire in evidenza e seguire in modo più dettagliato gli aspetti relativi all'organizzazione di convegni/congressi. Relativamente a questa disponibilità, il Consiglio resta in attesa di una proposta economica da parte del dott. Turchi rimandando ogni decisione conseguente alla prima seduta di Consiglio utile.

14) Valutazioni sulla richiesta di responsabilità del Dott. Baggio per relazioni geologiche e sismiche del palazzo storico comunale Arbora di Abbadia Alpina di Pinerolo. Ulteriori valutazioni.

Il Consigliere De Bortoli fa un resoconto al Consiglio sulle numerose segnalazioni pervenute dal comitato palazzo Arbora mediante il portavoce Ing. Guido Tuninetti. A seguito del nuovo esame dei documenti pervenuti, si ribadisce la mancata ricezione del materiale progettuale utile per ogni eventuale valutazione del caso. Il Consiglio, pertanto, richiederà il materiale progettuale mancante al mittente al fine di poter effettuare una corretta analisi di eventuali responsabilità.

15) Istituzione commissione mista, Consiglio-Collegi esterni, sul tema siccità e risorse idriche.

Il Presidente De la Pierre illustra il documento prodotto dal Consigliere Mancini sul tema siccità. Contatti intercorsi con l'Ass. Protopapa hanno messo in evidenza la necessità da parte della Regione Piemonte di avere proposte sul breve, medio e lungo termine.

Il documento redatto in bozza prevede alcune proposte che derivano dalla competenza e esperienza della nostra categoria professionale, centrate sulla peculiarità del nostro territorio, come lo sfruttamento, in casi di emergenza, delle risorse idriche sotterranee in corrispondenza dei laghi di cava.

Al momento attuale tale documento è costituito da una serie di soluzioni, che potranno essere maggiormente articolate.

Il Consiglio ritiene pertanto utile creare una commissione interna "ad hoc" per portare avanti il progetto e organizzare incontri con gli organi politici, visti i tempi ristretti, non si ritiene conveniente coinvolgere altri partecipanti al fine di non disperdere le energie; per tale impegno si propongono il Presidente De la Pierre, il Consigliere Mancini e il Consigliere Benna.

Si discute inoltre sul metodo migliore per pubblicizzare il lavoro svolto.

16) Convegno su corso avanzato SSAP: valutazioni.

Vista la disponibilità espressa dalla Fondazione dei Geologi dell'Ordine della Toscana a coprire interamente le spese di viaggio del Prof. Borselli dal Messico in Italia nel caso i due corsi SSAP proposti siano erogati entrambi in Toscana, il Consiglio da mandato al Segretario Odasso di richiedere al Prof. Borselli la disponibilità a tenere il corso avanzato di SSAP un paio di giorni nel periodo di tempo in cui sarà in Italia, per il quale l'ORGP sosterrà le spese di viaggio, vitto e alloggio ed eventualmente riconoscendo un onorario.

17) Nomina del referente dell'Ordine per il comitato di indirizzo per il dottorato universitario.

Il Consigliere Donato informa il Consiglio della richiesta pervenuta dal Prof. De la Pierre Francesco per la sua partecipazione al comitato di indirizzo per il dottorato universitario. Il Consiglio delibera all'unanimità di incaricare il Consigliere Donato come rappresentante ORGP (**Delibera n.44/2023**).

18) Censimento annuale delle partecipazioni detenute e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2021.

- Visto il D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 - Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica - TUSP;
- Visto il D.L. 24 giugno 2014, n.90 - Art.17 (Ricognizione degli enti pubblici e unificazione delle banche dati delle società partecipate);
- Vista la nota Prot. n. 4592362 del 22/02/2023 della DIREZIONE VII – VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO (Ufficio VII) del Dipartimento del Tesoro, recante ad oggetto: "Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 del D.Lgs. n.175/2016) e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti (art. 17 del D.L. n. 90/2014) - Dati al 31/12/2021";

ATTESTA

- di non detenere quote di partecipazione in società [ex art. 2, c. 1, lettera l), del D.Lgs. n.175/2016] né direttamente né indirettamente per il tramite di una società controllata o di un organismo controllato;
- di non detenere alcuna partecipazione in soggetti o organismi strumentali di forma giuridica non societaria;
- di non avere propri rappresentanti in organi di governo (amministrazione e controllo) di società ed enti.

Tutto ciò premesso, per quanto attiene agli adempimenti in epigrafe,

DELIBERA (n. 45/2023)

di procedere ai sensi dell'art.20, comma 1, del TUSP a **COMUNICAZIONE NEGATIVA** alla Struttura per l'indirizzo, il controllo e il monitoraggio di cui all'art.15 del TUSP, attraverso l'applicativo "Partecipazioni" del Portale del Dipartimento del Tesoro, nonché alla competente Sezione della Corte dei conti ai sensi dell'art.20, comma 3, del TUSP, secondo le modalità previste.

19) Rinnovo polizze assicurative AXA Infortuni e Globale Uffici. Approvazione impegno di spesa.

Il Consiglio ratifica la spesa sostenuta nel mese di febbraio a copertura delle rate di premio relative al rinnovo delle polizze AXA Assicurazioni sottoindicate:

Polizza	Compagnia	Ramo	Scadenza	Importo
508497	AXA DANNI	Infortuni individuale	27/02/2023	2.072,00 €
508498	AXA DANNI	Globale uffici/studi professionali	27/02/2023	280,00 €

per un impegno di spesa complessivo di 2.352,00 € (**Delibera n. 46/2023**).

20) Esame della Proposta della Beta Formazione S.r.l. di Convenzione per la promozione dei corsi in e-learning. Valutazione e decisioni conseguenti.

Il Consiglio si riserva di approfondire i termini della convenzione proposta. Si rimanda alla prima seduta utile la decisione definitiva.

21) Riunione (07/03/2023) finalizzata alla preparazione dell'Assemblea dei soci della Costituenda "Sigea APS Sezione Piemonte Valle d'Aosta". Relazione del Consigliere referente ed eventuali decisioni.

Il Presidente De la Pierre comunica al Consiglio che il giorno 23/03 alle ore 21 ci sarà l'assemblea dei soci per l'istituzione della nuova sezione SIGEA Piemonte e Valle d'Aosta, e che sono aperte le candidature per gli organi elettivi; nella stessa sede verrà definito anche il numero dei consiglieri che ne faranno parte.

Il Consiglio prende atto.

22) Convocazione riunione Comitato per revisione Albo CTU/Periti del Tribunale di Ivrea. Designazione rappresentante dell'Ordine.

Il Consiglio, preso atto della convocazione in oggetto [nostro Prot. n. 187/2023 del 09/03/2023] ed accertata la disponibilità del collega, Consigliere Donato Marco, delega il medesimo ad intervenire in rappresentanza dell'Ordine alla riunione in programma per il giorno 24 marzo p.v. (**Delibera n.47/2023**).

23) Esame richiesta Senaf di patrocinio non oneroso per l'evento SAIE LAB di Torino – Gallerie 24/03/2023. Deliberazioni conseguenti.

Il Consiglio esamina la richiesta di Senaf del 13/03/2023 [nostro Prot. n. 193/2023] e la documentazione prodotta relativamente alla prima edizione del progetto **SAIE LAB, Laboratori itineranti del "saper fare"**, una serie di appuntamenti sul territorio dall'alto contenuto formativo, organizzati per incentivare il contatto diretto durante l'anno tra i professionisti e il mercato che prevedono il coinvolgimento dei principali operatori della filiera delle costruzioni, delle associazioni di riferimento e degli stakeholder locali.

Ogni tappa prevede una sessione della durata di mezza giornata con un determinato focus tematico e l'ingresso è gratuito per il pubblico professionale.

Ritenendo meritevole l'iniziativa, Il Consiglio dispone la concessione del patrocinio gratuito dell'Ordine per il primo degli incontri tecnici in programma, organizzato da CIFI – Collegio Ingegneri Ferroviari Italiani in collaborazione con RFI – Rete Ferroviaria Italiana, dedicato al tema delle Gallerie (progettazione, realizzazione, manutenzione straordinaria e adeguamento infrastrutturale delle gallerie), che la Città di Torino ospiterà il 24 marzo p.v..

L'evento si svolgerà presso il Politecnico di Torino, Aula Magna sede Lingotto e prevede il riconoscimento di n. 3 CFP ai Geologi che vi parteciperanno. (**Delibera n. 48/2023**).

24) Richieste di esonero APC ex Art.2 del Regolamento. Valutazione esonero d'ufficio per anzianità.

Il Segretario Odasso illustra al Consiglio quanto emerso da una prima verifica effettuata in merito alla situazione degli iscritti ricadenti nelle condizioni previste dall'art. 2 co 2 del Regolamento APC.

Alla data attuale risultano ancora 36 iscritti che potrebbero fare richiesta, come previsto dal Regolamento, per la deroga parziale per anzianità di iscrizione, implicando un numero importante di persone che ad oggi dovranno essere deferite al Consiglio di Disciplina. Considerando inoltre che ad ogni fine triennio il Consiglio si trova ad affrontare la medesima situazione, in cui molti iscritti avendo già dichiarato l'anzianità nel triennio precedente ritengono erroneamente di non dover più fare comunicazioni all'ORGP, viene proposta una concessione d'ufficio del numero di crediti esonerati sulla base dell'anzianità d'iscrizione.

Il Consiglio procede con una serie di valutazioni atte alla riduzione del numero degli iscritti che andrebbero deferiti al Consiglio di Disciplina poiché, senza tale intervento, il CdD non potrebbe esprimersi efficacemente.

Il Consiglio, dopo ampio dibattito, concorda con la valutazione espressa dal Segretario e conferma, quindi, le disposizioni sopra riportate deliberando, limitatamente per il triennio in cui ricade ancora il suo mandato, la concessione d'ufficio del numero di crediti esonerati sulla base dell'anzianità d'iscrizione di ogni singolo iscritto che ne abbia diritto (**Delibera n.49/2023**).

25) APC 2020-2022: esame richieste di esonero APC ex Art.2 del Regolamento.

Il Consiglio esamina le ultime richieste pervenute di esonero dall'obbligo formativo ai sensi dell'Art.2 del Regolamento vigente (BUMG n.1 del 15/01/2018), relativamente al triennio APC 2020-2022.

Constatato che risultano ancora mancanti le richieste di alcuni iscritti che potrebbero usufruirne (dipendenti pubblici iscritti all'Elenco Speciale) e giudicato già piuttosto significativo il numero di inadempienti deferibili al Consiglio di Disciplina, nell'intento di alleggerire, per quanto possibile, il rilevante carico lavorativo che ne deriverà per quest'ultimo, si decide di rinviare ulteriormente ad una prossima seduta ogni decisione,

confidando di riuscire frattanto a regolarizzare le posizioni ritenute sanabili, per una deliberazione di accoglimento cumulativa, come già disposto nella precedente seduta del 31 gennaio u.s..

26) APC 2020-2022: esame richieste di riconoscimento CFP ex Art.7, commi 9, 11, 12 del Regolamento.

Il Consiglio esamina le ultime istanze pervenute relativamente al triennio APC 2020-2022. Vista la decisione del Consiglio presa nella seduta precedente di deliberare insieme tutte le richieste ammissibili inviate a partire dalla data della Circolare 02/2022 del 22/12/2022 entro i termini di legge nella prima seduta di consiglio utile, e visto l'attuale elevato numero di iscritti da deferire al Consiglio di Disciplina per inadempimenti APC (123 iscritti), il cui numero risulta particolarmente elevato da generare notevoli problemi alla segreteria dell'ORGP e allo stesso Consiglio di Disciplina che verosimilmente si troverà in condizioni di non poter affrontare e gestire in tempi ammissibili le pratiche, si decide di dare la possibilità di accettare le autocertificazioni degli iscritti in merito alla loro situazione APC entro il termine del 31 marzo 2023, rimandando la delibera alla prossima seduta utile.

27) APC 2023-2025: esame richieste di esonero APC ex Art.2 del Regolamento.

Il Consiglio, esamina le richieste pervenute di esonero dall'obbligo formativo, relativamente al triennio APC 2023-2025, ai sensi dell'art.2 del Regolamento vigente (BUMG n.1 del 15/01/2018), delibera quanto segue:

RICHIEDENTE	CAUSALE	RIFERIMENTO NORMATIVO	CFP DEROGATI	DELIBERA
██████████	deroga per anzianità di iscrizione	art. 2 comma 2	40	50/2023
██████████	deroga per anzianità di iscrizione	art. 2 comma 2	34	51/2023
██████████	esonero per non esercizio della professione	art.2 co.3 lett. d	50	52/2023
██████████	esonero per non esercizio della professione	art.2 co.3 lett. d	50	53/2023

28) APC 2023-2025: esame richieste di riconoscimento CFP ex Art.7, commi 9, 11, 12 del Regolamento.

Il Consiglio, esamina le istanze pervenute, accoglie le seguenti richieste di riconoscimento dei crediti APC:

RICHIEDENTE	ARTICOLO	TITOLO/DESCRIZIONE EVENTO	CFP RILASCIATI	DELIBERA
██████████	Ex art. 7 comma 9	LE STRATEGIE DI GESTIONE IDRICA IN AGRICOLTURA Scenari, deficit idrici, politiche pubbliche e progetti innovativi: confronto tra Piemonte e Israele	5	54/2023
██████████	Ex art. 7 comma 9	LE STRATEGIE DI GESTIONE IDRICA IN AGRICOLTURA Scenari, deficit idrici, politiche pubbliche e progetti innovativi: confronto tra Piemonte e Israele	5	55a/2023
██████████	Ex art. 7 comma 9	CAMBIAMENTO CLIMATICO E AMBIENTE Monitoraggio e sistemi di gestione dell'acqua, politiche pubbliche e progetti innovativi di Regione Piemonte	3	55b/2023
██████████	Ex art. 7 comma 9	LE STRATEGIE DI GESTIONE IDRICA IN AGRICOLTURA Scenari, deficit idrici, politiche pubbliche e progetti innovativi: confronto tra Piemonte e Israele	5	56a/2023
██████████	Ex art. 7 comma 9	CAMBIAMENTO CLIMATICO E AMBIENTE Monitoraggio e sistemi di gestione dell'acqua, politiche pubbliche e progetti innovativi di Regione Piemonte	3	56b/2023
██████████	Ex art. 7 comma 9	LE STRATEGIE DI GESTIONE IDRICA IN AGRICOLTURA Scenari, deficit idrici, politiche pubbliche e progetti innovativi: confronto tra Piemonte e Israele	5	57a/2023
██████████	Ex art. 7 comma 9	CAMBIAMENTO CLIMATICO E AMBIENTE Monitoraggio e sistemi di gestione dell'acqua, politiche pubbliche e progetti innovativi di Regione Piemonte	3	57b/2023
██████████	Ex art. 7 comma 9	LE STRATEGIE DI GESTIONE IDRICA IN AGRICOLTURA Scenari, deficit idrici, politiche pubbliche e progetti innovativi: confronto tra Piemonte e Israele	5	58a/2023

RICHIEDENTE	ARTICOLO	TITOLO/DESCRIZIONE EVENTO	CFP RILASCIATI	DELIBERA
██████████	Ex art. 7 comma 9	CAMBIAMENTO CLIMATICO E AMBIENTE Monitoraggio e sistemi di gestione dell'acqua, politiche pubbliche e progetti innovativi di Regione Piemonte	3	58b/2023
██████████	Ex art. 7 comma 9	LE STRATEGIE DI GESTIONE IDRICA IN AGRICOLTURA Scenari, deficit idrici, politiche pubbliche e progetti innovativi: confronto tra Piemonte e Israele	5	59a/2023
██████████	Ex art. 7 comma 9	CAMBIAMENTO CLIMATICO E AMBIENTE Monitoraggio e sistemi di gestione dell'acqua, politiche pubbliche e progetti innovativi di Regione Piemonte	3	59b/2023
██████████	Ex art. 7 comma 9	CAMBIAMENTO CLIMATICO E AMBIENTE Monitoraggio e sistemi di gestione dell'acqua, politiche pubbliche e progetti innovativi di Regione Piemonte	3	60/2023

29) *Varie ed eventuali.*

In data odierna si riceve risposta al quesito posto da ORGP, a seguito di segnalazione pervenuta ██████████, al Comune di Verrua Savoia in merito alla potenziale violazione normativa riferita all'assenza di elaborati di carattere geologico a supporto del progetto definitivo ed esecutivo per la realizzazione di lavori relativi agli interventi sul Rio Ardozana in Loc. Case Cocetti, finalizzati alla riduzione del rischio idrogeologico e messa in sicurezza dell'abitato. Il Consiglio si riserva di verificare con attenzione l'elaborato prodotto al fine di valutare attentamente la correttezza della documentazione presentata.

Il Consiglio discute sull'iniziativa pervenuta dalla Regione Piemonte per l'organizzazione del convegno "Progettazione e monitoraggio del dissesto idrogeologico" che si terrà mercoledì 12/04/2023 alle ore 09:30 nella Sala Trasparenza della Regione Piemonte. Considerando l'importanza dell'argomento trattato, il Consiglio delibera il patrocinio non oneroso (**Delibera n. 61/2023**).

Avendo esaurito gli argomenti in discussione all'O.d.G., la seduta viene tolta alle ore 18:45.

La data della prossima riunione verrà comunicata quanto prima dal Presidente previa consultazione con i Consiglieri.

Il Segretario
Dott.ssa Geol. Naïke ODASSO

Il Presidente
Dott. Geol. Ugo DE LA PIERRE