

## Verbale della seduta del Consiglio dell'O.G.P. del 31/03/2023

Oggi, il giorno trentuno del mese di marzo 2023, alle ore 14:00, presso la sede di Via A. Peyron n.13 in Torino, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Geologi del Piemonte.

Sono presenti i Consiglieri: Bonini Marcello, Cambursano Fabrizio, Chicco Jessica Maria, De Bortoli Stefano, De la Pierre Ugo, Donato Marco, Mancini Susanna, Odasso Naike, Penna Francesco.

Sono assenti i Consiglieri: Benna Alberto e Bosetti Giovanni Marco.

Preso atto dell'esistenza del numero legale, alle ore 14:30, il Presidente De la Pierre dà inizio ai lavori e passa all'esame dei seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
- 2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
- 3) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.
- 4) Aggiornamento su iniziative e attività RPT Piemonte: relazione del delegato e segretario di RPT dott. Marcello Bonini e ratifica eventuali spese.
- 5) Dichiarazioni APC relative al triennio 2020-2022. Valutazioni e decisioni conseguenti.
- 6) Aggiornamento organizzazione dell'attività dell'Ordine e valutazioni su ruolo operativo di ogni consigliere, con particolare riferimento al ruolo di Segretario.
- 7) Convegno su corso avanzato SSAP: valutazioni e decisioni conseguenti.
- 8) Proposta di seminari/corsi dell'ing. Piergiuseppe Frolidi: valutazioni e decisioni conseguenti.
- 9) Proposta dell'Ing. Nicola BRUSA di collaborazione per l'organizzazione di seminari in materia di geotecnica: valutazione e decisioni conseguenti.
- 10) Proposte di corsi APC già discusse in sedute precedenti: valutazione e decisioni conclusive.
- 11) Piano triennale anticorruzione 2023-2026: delibera di approvazione.
- 12) PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Pubblica Amministrazione 2023): delibera di approvazione.
- 13) Progetto esecutivo per intervento di sistemazione idraulica e geoidrologica in Comune di Verrua Savoia.
- 14) Stesura bozza regolamento su tempistiche cancellazioni, iscrizioni e altre pratiche amministrative nei rapporti tra iscritti e l'Ordine.
- 15) Aggiornamento Albo Unico Nazionale: valutazioni.
- 16) Informativa CNG su nota Ministero della Giustizia recante "Direttiva 2018/958/CE - Trasmissione delle linee guida della Commissione - Test di proporzionalità per le professioni regolamentate". Valutazioni.
- 17) Valutazioni su Circolare RGS n.12/2023 - Adempimenti ex legge 5 luglio 1982, n.441, recante "Disposizioni per la pubblicità della situazione patrimoniale dei titolari di cariche elettive e direttive di alcuni enti".
- 18) Redazione Circolare e Newsletter da inviare agli iscritti.
- 19) Proposta della Insurance Global Broker srl (I.G.B.) di Convenzione per gli Iscritti all'Ordine Regionale. Valutazione e decisioni conseguenti.
- 20) Richiesta dell'Ordine Architetti Torino di patrocinio per il "Forum Sicurezza - Torino 2023". Deliberazioni conseguenti.
- 21) APC 2023-2025: esame richieste di esonero APC ex Art.2 del Regolamento.
- 22) APC 2023-2025: esame richieste di riconoscimento CFP ex Art.7, commi 9, 11, 12 del Regolamento.
- 23) Varie ed eventuali.

### **1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Viene letto ed approvato dai presenti, con l'astensione del Consigliere Bonini Marcello, il verbale della seduta del 15/03/2023.

### **2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.**

Il Consiglio, preso atto delle richieste pervenute, accertata la regolarità delle posizioni amministrative degli istanti in merito al possesso dei necessari requisiti e al regolare versamento delle tasse dovute, su conforme parere del segretario, procede a dare esecutività ai seguenti atti amministrativi:

#### A. Iscrizioni e Re-Iscrizioni

- **dott.ssa BOCCHI Chiara**

Codice Fiscale BCCCHR95M58L746C – Nata il 18/08/1995 a Verbania (VB)

Residente a VERBANIA (VB) in Via Bramante n. 30/E

Viene iscritta ai sensi dell'Art.5 della Legge 03/02/1963, n.112 e prende il **n.904 dell'Albo Professionale - Sezione A (Delibera n. 62/2023)**.

#### B. Cancellazioni

- **Dott. Geol. VIGLIERO Luigi**

Codice Fiscale VGLLGU45P05C589K – Nato il 05/09/1945 a Ceva (CN)

Iscritto al n.677 dell'Albo Professionale - Sezione A

Viene cancellato, ex Art.6, comma 1, punto 1) del D.P.R. 1403/1965 (rinuncia dell'iscritto), con decorrenza dal 30/03/2023 (data di presentazione e acquisizione al Prot. n.230/2023 dell'istanza di cancellazione) (**Delibera n.63/2023**).

- **Dott. Geol. ROTTARIS Simone**

Codice Fiscale RTTSMN82R26A859Z – Nato il 26/10/1982 a Biella (BI)

Iscritto al n.145 dell'Elenco Speciale - Sezione A

Viene cancellato con decorrenza dal 08/03/2023, contestualmente all'iscrizione, per trasferimento, all'Ordine dei Geologi del Lazio (cfr. Nota nostro Prot. 231/2023 del 30/03/2023) (**Delibera n. 64/2023**).

### **3) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.**

Il Segretario Odasso riferisce di esser venuta a conoscenza che il regolamento del Consiglio Nazionale degli Ingegneri relativo alla formazione professionale continua prevede il riconoscimento di n.15 CFP/anno a coloro che svolgono l'aggiornamento nell'ambito della propria attività lavorativa e, pertanto, a tutti coloro che con autodichiarazione indicano di svolgere attività lavorativa, sia in forma di libera professione che di dipendenza nelle varie forme. Ciò premesso chiede al Consiglio, vista la considerevole quantità di iscritti ad oggi deferibili al CdD a seguito della chiusura del triennio di formazione APC 2020-2022, di valutare se portare la richiesta per lo stesso tipo di accreditamento in sede di Conferenza dei Presidenti e, conseguentemente, al CNG. Il Consiglio discute ampiamente sull'argomento documentandosi sul regolamento del CNI, concludendo di ritenere non accoglibile la proposta in quanto l'attività di libera professione non necessariamente attesta un aggiornamento da parte di ogni singolo professionista, oltre al fatto che tale variazione normativa andrebbe prima approvata dal Ministero competente; inoltre tali richieste implicherebbero un ulteriore carico di lavoro per l'Ordine, che si troverebbe in difficoltà nella verifica dell'effettiva veridicità di eventuali attestazioni pervenute.

Il Consigliere Chicco riferisce in merito a quanto emerso durante l'assemblea di Sigea tenutasi il 21/03/2023 in modalità telematica. Relativamente al convegno "Geologia ambientale in Piemonte e Valle d'Aosta" in programma per il 12/05/2023 si è dibattuto sulla possibilità di realizzare l'evento esclusivamente in presenza o anche in modalità telematica. Il Prof. Masciocco ha sottolineato la necessità di prevedere un evento esclusivamente in presenza, per il quale però emergerebbero alcune problematiche in quanto la sala prenotata prevede una capienza massima di 94 posti, 40 dei quali già previsti per gli iscritti a Sigea. Inoltre, il Dott. Masciocco durante l'assemblea ha puntualizzato che gli iscritti Sigea avranno la precedenza su altri iscritti al convegno entro la data del 30/04/2023, che potrebbe però essere prorogata in caso che altri interessati decidessero di iscriversi a Sigea successivamente. Questi nuovi aspetti organizzativi, non emersi negli incontri precedenti, mettono però in difficoltà l'Ordine nei confronti dei propri iscritti, per i quali al momento attuale non è quindi garantito un numero minimo di posti dedicati e ai quali, in caso di maggior numero di iscritti Sigea, non è nemmeno chiaro come si svolgeranno le modalità di avviso dell'esaurimento dei posti previsti. Pertanto, il Consiglio all'unanimità decide di organizzare un incontro con il Prof. Masciocco per definire esattamente le condizioni organizzative e di iscrizione, in modo da divulgare informazioni corrette agli iscritti ed evitare eventuali disguidi con gli stessi.

Il Consigliere Chicco riferisce inoltre di essere stata convocata, in quanto referente dell'Ordine, alla riunione per "Top Metro - Corona Verde" (progetto strategico della Regione Piemonte che coinvolge l'area metropolitana di Torino allo scopo di realizzare un'infrastruttura verde) prevista per il 04/04/2023, di cui terrà informato il Consiglio sulle evoluzioni.

Il Consigliere De Bortoli illustra quanto emerso dalla riunione avuta con il Comune di Asti relativamente al tema dell'adeguamento del proprio strumento urbanistico comunale. L'incontro è stato richiesto al fine di avere un confronto, esteso peraltro anche a ingegneri, architetti, geometri e agronomi, finalizzato alla definizione, ciascuno per quanto di competenza, degli aspetti tecnici e normativi per la redazione di uno strumento urbanistico di un capoluogo di provincia. Inoltre, si è richiesto agli ordini, ciascuno per quanto di competenza, un valore di mercato indicativo, coerente con quanto precedentemente esposto e che verosimilmente, essendo

superiore al valore indicato dalla normativa vigente, potrà costituire base d'asta per la procedura d'appalto che l'amministrazione intende istituire.

Il Consigliere Bonini illustra quanto emerso in merito ai nuovi bandi relativi a efficienza energetica e a dissesti geologici nei territori delle comunità montane; si tratta di informazioni che possono essere fornite ai nostri iscritti interessati nel supporto della progettazione degli interventi:

- in data odierna è stato aperto sul portale della Regione Piemonte lo sportello relativo al "*Bando Efficienza energetica ed energie rinnovabili nelle imprese*" da 92 milioni di euro che prevede due misure, una per l'efficientamento energetico, l'altra per la promozione dell'utilizzo delle energie rinnovabili;
- la Giunta regionale ha dato il via libera al finanziamento di 12 milioni di euro al bando che aprirà a metà aprile destinato ad Enti di Gestione delle Aree Protette e Unioni Montane per prevenire il rischio idrogeologico e promuovere la resilienza e la difesa del territorio.

#### **4) Aggiornamento su iniziative e attività RPT Piemonte: relazione del delegato e segretario della RPT dott. Marcello Bonini e ratifica eventuali spese.**

Il Consigliere Bonini illustra al Consiglio la nuova organizzazione della RPT Piemonte.

Nel nuovo statuto è stato istituito un Consiglio composto da n.1 rappresentante per ognuna delle 9 categorie professionali aderenti alla RPT Piemonte e ciò rappresenta un indubbio beneficio nella rappresentatività all'interno dell'organizzazione, soprattutto di quelle categorie professionali che, come la nostra, presentano un ridotto numero di iscritti rispetto ad altre.

All'interno del Consiglio RPT il Dott. Geol. Bonini ricopre la carica di Segretario.

Il Coordinatore Spinoglio ha avviato un propositivo e costruttivo percorso di impegno tale da far emergere la RPT Piemonte, cercando di coinvolgere il più possibile le istituzioni politiche regionali e nazionali.

All'interno della RPT sono poi state istituite varie commissioni, una delle quali con competenze in materia di "Lavori pubblici" i cui componenti hanno partecipato a un incontro a Roma il 26/01 sul tema del "Nuovo codice dei contratti pubblici"; a tale incontro hanno partecipato per l'ORGP il Dott. Bonini, che ha illustrato, in un'Audizione tenutasi presso la Sala Stampa della Camera dei Deputati, la posizione dei Geologi in relazione alla proposta di legge in discussione, e il Dott. De la Pierre che, in un'intervista radiofonica rilasciata a RadioParlamentare, ha rimarcato le osservazioni della categoria dei Geologi nell'ambito della revisione delle procedure di appalto. Per tale trasferta si ratificano le spese di 301,59 € (**Delibera n. 65/2023**).

Per lunedì 03/04, nell'ambito di una serie di incontri itineranti da svolgersi nelle varie sedi degli Ordini e Collegi, è prevista una riunione di Consiglio RPT nella sede ORGP, alla quale parteciperà anche l'On. Iaria per la discussione e l'approfondimento degli argomenti relativi al nuovo codice dei contratti pubblici già esposti nell'incontro di Roma sopra richiamato.

All'interno della RPT sono inoltre state istituite nuove commissioni: la Commissione "Comunità energetiche" e, di prossima costituzione, la Commissione "Risorse idriche", ritenuta di fondamentale importanza per il coinvolgimento di tutti i settori agricoli aderenti all'Associazione.

Il Consiglio, vista l'importanza di partecipare attivamente a tali commissioni, nomina in rappresentanza dell'Ordine in seno alla Commissione "Comunità Energetiche" il Consigliere Dott.ssa Geol. Jessica Chicco, mentre per la Commissione "Risorse idriche" viene nominato il Presidente Dott. Geol. Ugo De la Pierre (**Delibera n. 66/2023**).

#### **5) Dichiarazioni APC relative al triennio 2020-2022. Valutazioni e decisioni conseguenti.**

Il Segretario Odasso illustra la situazione aggiornata degli iscritti inadempienti rispetto all'obbligo di formazione professionale per il triennio APC 2020-2022.

Il Consiglio valuta tutte le questioni già prese in carico nella seduta precedente del 15/3 e rimaste in sospeso. Per quanto riguarda i neoiscritti che nel periodo in esame non hanno maturato i crediti deontologici nella misura fissata dall'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento [BUMG n.1 del 15/01/2018] ("*Per i neoiscritti all'Albo Unico Nazionale è obbligatorio conseguire almeno 8 CFP in materia di deontologia, obblighi previdenziali, competenze e responsabilità professionali, nel primo triennio formativo. ....*"), ma hanno comunque raggiunto la soglia totale di CFP prescritta ai fini dell'assolvimento (34 per i neoiscritti nell'anno 2020 e 17 per i neoiscritti nell'anno 2021), tenuto conto delle restrizioni e conseguenti oggettive difficoltà operative riscontrate nel triennio formativo 2020-2022 collegate all'emergenza sanitaria da COVID-19, in deroga all'anzidetta previsione regolamentare si stabilisce di prorogare alla fine del triennio APC in corso (31/12/2025) il termine per il recupero dei crediti mancanti. (**Delibera n. 67/2023**)

Per quanto riguarda invece gli iscritti all'Elenco Speciale che risultano inadempienti, considerato che in quanto tali, non esercitando attività professionale in forma libera o dipendente, potrebbero accedere all'esonero dall'obbligo formativo presentando formale richiesta ex art. 2, comma 3d, del Regolamento, si decide di sollecitare agli interessati l'invio della prevista dichiarazione **entro il 30 aprile 2023**.

L'esame ed accoglimento di tali domande, unitamente alle dichiarazioni/ricieste presentate dagli Iscritti all'Albo professionale in merito alla loro attività APC, viene pertanto rinviato alla prima seduta utile del Consiglio successiva alla scadenza anzidetta.

**6) Aggiornamento organizzazione dell'attività dell'Ordine e valutazioni su ruolo operativo di ogni consigliere, con particolare riferimento al ruolo di Segretario.**

Il Segretario Odasso riferisce al Consiglio che per sopravvenuti impegni lavorativi [REDACTED] il tempo da dedicare all'attività di segretario potrebbe ridursi notevolmente, andando così ad inficiare sulle regolari attività svolte all'interno del Consiglio. Pertanto Odasso, dovendo ancora fare valutazioni sull'effettivo impegno all'estero, propone di mantenere almeno per il momento la carica, ma richiede di essere coadiuvata da altri consiglieri sia per l'attività di segretario che per il coordinamento della commissione APC.

Dopo ampio confronto, il Consigliere Donato si propone per essere da supporto nell'attività di segretario svolgendo eventualmente la mansione in occasione di sedute di Consiglio in cui la Dott.ssa Odasso non potesse essere presente, mentre il Consigliere Chicco si occuperà di vagliare tutte le richieste relative all'APC, organizzandosi in modo coordinato con il Dott. Turchi.

In merito all'organizzazione interna del Consiglio, il Presidente propone di pianificare in modo più efficace le attività delle varie commissioni. Il Consiglio discute sulle varie possibilità al fine di trovare un meccanismo che possa essere il più efficace possibile per velocizzare i tempi di risposta all'interno delle varie commissioni.

Il Consigliere Cambursano si propone per redigere un file excel che definisca l'organizzazione del lavoro da svolgere, successivamente condiviso per la messa a punto dell'efficacia del metodo.

Inoltre, anche il Consigliere Bonini mette in evidenza difficoltà personali nel seguire al momento attuale anche le tematiche relative all'APE per le quali era stato nominato referente, e per le quali si valuta al momento di lasciare seguire l'argomento esclusivamente al Consigliere Chicco.

**7) Convegno su corso avanzato SSAP: valutazioni e decisioni conseguenti.**

I Consiglieri Chicco e De Bortoli illustrano al Consiglio quanto emerso durante la riunione in videoconferenza del 28/03/2023 con il Prof. Borselli, i referenti della Fondazione dei Geologi della Toscana e i referenti dell'Ordine dei Geologi del Trentino Alto-Adige per discutere della pianificazione del Corso su "Opere di sostegno con software SSAP".

Tutti gli Ordini coinvolti hanno manifestato l'interesse ad organizzare in presenza nel proprio territorio l'evento in oggetto durante la permanenza in Italia del Prof. Borselli e pertanto si è ipotizzato lo svolgimento dello stesso in Toscana nei giorni 8 e 9 maggio, mentre resterebbero da gestire le possibili date dell' 11-12 e del 15-16 maggio per la programmazione in Piemonte e in Trentino.

Considerata la necessità di reperire una sala con tavoli e prese di corrente fruibili individualmente affinché ciascun iscritto che parteciperà al corso con il proprio dispositivo personale possa lavorare autonomamente in tempo reale con il programma, al fine di vagliare la possibilità di utilizzare i locali presso la sede della Formont, in virtù della convenzione stipulata con la stessa, è stato contattato il referente Dott. De Brando che ha confermato la disponibilità della sala per le date del 15 e 16 maggio, che verranno prontamente comunicate al Prof. Borselli.

I tre Ordini hanno concordato la ripartizione delle spese da sostenere per la trasferta del Prof. Borselli, che non richiede onorario per la tenuta delle tre edizioni del corso.

Si è stabilito che l'Ordine della Toscana provvederà alla prenotazione del volo aereo di A/R anticipandone il costo, indicativamente [REDACTED] €, e gli Ordini del Trentino e del Piemonte rimborseranno successivamente la quota parte pari a 1/3 del costo totale ([REDACTED]).

Inoltre, ciascuno si farà carico delle spese di trasporto, vitto e alloggio del Prof. Borselli per il raggiungimento ed il soggiorno del medesimo nella sede di svolgimento del Corso di competenza.

**8) Proposta di seminari/corsi dell'ing. Piergiuseppe Froidi: valutazioni e decisioni conseguenti.**

Il Consiglio analizza la proposta pervenuta dall'ing. Froidi relativamente all'organizzazione di corsi da tenersi in modalità on line sui seguenti temi:

- 1) progettazione geotecnica delle fondazioni profonde caricate lateralmente in zona sismica e non sismica (4 h);
- 2) Soil Nailing e consolidamento dei terreni e delle rocce (4 h);
- 3) palificate soggette a carichi verticali (1a edizione - 4 h).

Il Consiglio valuta positivamente la proposta e si riserva di definire gli aspetti di carattere economico e organizzativo.

**9) Proposta dell'ing. Nicola BRUSA di collaborazione per l'organizzazione di seminari in materia di geotecnica: valutazione e decisioni conseguenti.**

Il Consiglio analizza la proposta di organizzazione di seminario tecnico relativo a soluzioni geotecniche mediante ancoraggi infissi a percussione. Viste le numerose attività previste per i prossimi mesi, non si ritiene attualmente di interesse la proposta.

**10) Proposte di corsi APC già discusse in sedute precedenti: valutazione e decisioni conclusive.**

Il Consigliere Bonini riferisce della volontà di RTP Piemonte di organizzare un convegno sul tema delle risorse idriche. A questo proposito il Consiglio, dopo ampia discussione, conviene sull'opportunità di organizzare eventualmente un convegno in autonomia, in modo da poter affrontare il tema in modo approfondito da un punto di vista più strettamente geologico ed idrogeologico.

Il Consigliere Donato riferisce di aver contattato il Dott. Rossetto, responsabile del progetto FREEWAT, plugin di Qgis, finalizzato alla modellazione idrogeologica, che si è reso disponibile ad organizzare un corso sull'utilizzo dell'applicativo da strutturare in due giornate. Il Dott. Rossetto propone di organizzare il corso in autunno, quando sarà pronto l'aggiornamento per Qgis 3. Nel mese di giugno ci saranno nuovi contatti per definire gli aspetti organizzativi.

Il Consiglio ritiene necessario prevedere un corso APC sul tema della deontologia professionale; verrà contattato il Dott. Duccio Platone per verificare la sua disponibilità ad organizzare l'evento, che potrebbe essere programmato per il mese di giugno.

Nel corso delle precedenti sedute si era discusso sulla possibilità di organizzare corsi in merito all'utilizzo del software Geopsy (sismica), sul tema CAM, sulla geofisica applicata e sul tema del Radon. Per valutare la fattibilità dei corsi si decide di prendere contatto con esperti delle varie materie, ed in particolare:

- per Geopsy: Benente, Cumina e Arato;
- per geofisica applicata: Settore Sismico di Pinerolo della Regione Piemonte e EEG Geofisica;
- per il tema Radon: Regione e Arpa Piemonte.

Il Consiglio si impegna a prendere contatti con i relatori e/o Enti sopra citati per l'organizzazione dei corsi.

**11) Piano triennale anticorruzione 2023-2026: delibera di approvazione.**

Il Consiglio analizza gli allegati relativi al PTCPT relativo al triennio 2023-2025: Organigramma, Obblighi di pubblicazione e trasparenza e gestione del rischio corruttivo. Condivise le finalità del Piano, questo verrà pubblicato solo sul sito poiché sulla piattaforma dell'ANAC problemi informatici non ne permettono ancora il caricamento.

Il Consiglio approva il documento redatto dal responsabile RPCT - BENNA ALBERTO (**Delibera n. 68/2023**).

**12) PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Pubblica Amministrazione 2023): delibera di approvazione.**

Il Consiglio,

**VISTO** l'art.6 del Decreto Legge n.80 del 9 giugno 2021, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito con modificazioni in Legge n.113 del 6 agosto 2021 e ss. mm. e in particolare:

- il comma 1 che ha introdotto in capo alle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (con la sola esclusione delle scuole di ogni ordine e grado) con più di cinquanta dipendenti, l'adozione di un Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (di seguito PIAO) di durata triennale;
- il comma 2 che ha stabilito un elenco tassativo di contenuti minimi ed indefettibili che il PIAO deve inderogabilmente contenere;
- il comma 3 definisce le modalità di monitoraggio degli esiti del PIAO, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.
- il comma 4 che ha previsto che il PIAO, e relativi aggiornamenti, debbano essere pubblicati entro il 31 gennaio di ogni anno nel sito internet dell'Amministrazione e inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;
- il comma 5 che ha disposto l'emanazione, entro il 31 marzo 2022, di uno o più decreti del Presidente della Repubblica, con cui individuare e abrogare gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO;
- il comma 6 che ha previsto l'emanazione, entro il medesimo termine del 31 marzo di un decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, recante l'adozione di un Piano-tipo nonché la definizione delle modalità semplificate per l'adozione del Piano da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

- alla data del 31 marzo 2022 i sopraindicati provvedimenti attuativi non sono stati emanati;
- il comma 6 *bis* ha stabilito, in sede di prima applicazione della norma, l'adozione del Piano Integrato entro il 30 giugno 2022;
- il comma 7 che prevede che in caso di mancata adozione del PIAO trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del Decreto Legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n.11.

**PRESO ATTO** che:

- il 24 giugno 2022, è stato emanato il D.P.R. n. 81, contenente il “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione.*”, pubblicato in GU n. 151/2022 in data 30 giugno 2022, entrato in vigore in data 15 luglio 2022;
- il 30 giugno 2022, il Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto del Ministro dell'Economia, ha emanato il Decreto Ministeriale n.132, con il quale ha definito i contenuti, le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti e delineato il seguente schema tipo:
  - o SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE
  - o SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE
    - 2.1 Sottosezione di programmazione Valore pubblico - NON OBBLIGATORIA in quanto l'Ente presenta un nr. di dipendenti < 50.
    - 2.2 Sottosezione di programmazione Performance - NON OBBLIGATORIA in quanto l'Ente presenta un nr. di dipendenti < 50.
    - 2.3 Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza
  - o SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
    - 3.1 Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa
    - 3.2 Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile - NON ADOTTATO
    - 3.3 Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale - NON ADOTTATO
  - o SEZIONE 4. MONITORAGGIO;
- sempre nella medesima data è stato reso disponibile il portale per la pubblicazione dei PIAO da parte delle Pubbliche Amministrazioni - NON OBBLIGATORIA in quanto l'Ente presenta un nr. di dipendenti < 50;
- i provvedimenti attuativi sopra menzionati sono stati pubblicati tardivamente rispetto al termine previsto dal legislatore per la loro adozione (31 marzo 2022) e precisamente nel giorno della scadenza del termine previsto per l'adozione del PIAO (30 giugno), rendendo, di fatto, impossibile procedere alla sua adozione nei termini di legge;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica, in data 11 ottobre 2022, in seguito alla trasmissione della Circolare n.2/2022, ha reso obbligatorio la compilazione del questionario da caricare sul Portale PIAO, attraverso un soggetto preliminarmente individuato all'interno della propria struttura organizzativa, a prescindere dall'adozione del PIAO;
- BENNA dott. Alberto, già RPCT dell'Ordine, è stato nominato referente per la compilazione del questionario con Delibera di Consiglio n.139/2022 e, successivamente all'accreditamento sul portale PIAO, ha correttamente adempiuto all'obbligo, inviando il questionario entro il termine di legge del 31 ottobre 2022.
- Attraverso il decreto-legge cosiddetto Milleproroghe (DL 29 dicembre 2022, n. 198) la scadenza di pubblicazione del PIAO e del PTPCT sono stati derogati al 31 marzo 2023;

**DATO ATTO** che:

- gli Ordini Territoriali vengono ritenuti, a livello di prima interpretazione del Dipartimento della Funzione Pubblica, assoggettati all'obbligo di dotarsi del PIAO secondo quanto disposto dall'art. 6 del Decreto Legge n.80 del 9 giugno 2021 e ss. ii. e mm.;
- l'Ordine dei Geologi del PIEMONTE rientra, ai fini di cui sopra, nel novero delle Amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, come risulta da “Organigramma” pubblicato nell’“Amministrazione Trasparente”, sottosezione di primo livello “Organizzazione”, sottosezione di secondo livello “Articolazione degli uffici”.

**TUTTO CIÒ PREMESSO,**

l'Ordine dei Geologi della Piemonte intende adempiere in via prudenziale all'obbligo di adottare il PIAO c.d. “semplificato” secondo lo schema tipo individuato dal legislatore, facendo riferimento ai documenti programmatici già adottati, stante l'assenza di un definitivo quadro normativo coerente e univoco e tenuto conto che le intervenute disposizioni attuative non risolvono tutte le incertezze interpretative emerse in merito all'applicabilità delle disposizioni relative all'obbligo di adozione del PIAO agli Ordini e ai Collegi professionali;

**UDITA** la relazione e la conseguente proposta del consigliere delegato RPCT BENNA dott. Alberto, a voti unanimi,

**DELIBERA (n.69/2023)**

- di adottare il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) nella forma semplificata individuata dall'art. 6 del DM 24 giugno 2022 per il triennio 2023-2025 secondo lo schema allegato alla presente delibera;
- di dare atto che i provvedimenti di programmazione e pianificazione già approvati dall'Ordine dei Geologi del PIEMONTE costituiscono parte integrante del presente piano, ai sensi dell'art.6, comma 2, del DL n.80/2021, nonché delle indicazioni contenute nel D.P.R. n.81/2022 e nel D.M. Funzione Pubblica 24 giugno 2022;
- con riferimento al Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 68/2023 ai sensi della Deliberazione dell'ANAC n.777 del 24 novembre 2021 e del PNA 2022 acquisito con delibera ANAC nr. 7 del 17/01/2023, che ha introdotto semplificazioni per l'applicazione della normativa anticorruzione e trasparenza agli Ordini professionali, di attestare l'assenza di fatti corruttivi, di rilevanti modifiche organizzative, di disfunzioni amministrative significative e di modifica degli obiettivi strategici;
- di provvedere alla pubblicazione della presente Deliberazione, unitamente allo schema riepilogativo della ricognizione dei documenti programmatici adottati allegato, sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Disposizioni generali", sottosezione di secondo livello "Atti generali";
- di provvedere alla trasmissione della sopraindicata documentazione, come approvata dalla presente Deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art.6, co. 4, del DL n.80/2021.

**13) Progetto esecutivo per intervento di sistemazione idraulica e geoidrologica in Comune di Verrua Savoia.**

Il tema è stato approfondito dal Consigliere Bosetti che è assente e pertanto il Consiglio decide di rinviare l'esame del punto ad una prossima seduta.

**14) Stesura bozza regolamento su tempistiche cancellazioni, iscrizioni e altre pratiche amministrative nei rapporti tra iscritti e l'Ordine.**

Il Consiglio discute ampiamente sulla necessità di produrre un regolamento chiaro sulle procedure di iscrizione e cancellazione dall'Albo e di altre pratiche amministrative nei rapporti tra iscritti e l'Ordine. Il Dott. De la Pierre si propone per la stesura di una prima bozza del documento.

**15) Aggiornamento Albo Unico Nazionale: valutazioni.**

Il Consiglio, vista la Circolare n.510 del CNG recante "Modalità di gestione Albo unico da parte degli ordini regionali", ne prende atto.

**16) Informativa CNG su nota Ministero della Giustizia recante "Direttiva 2018/958/CE - Trasmissione delle linee guida della Commissione - Test di proporzionalità per le professioni regolamentate". Valutazioni.**

Il Consiglio esamina l'informativa del CNG (nostro Prot. n.216/2023 del 23/03/2023) sulla nota del Ministero della Giustizia recante "Direttiva 2018/958/CE – Trasmissione delle linee guida della Commissione – Test di proporzionalità per le professioni regolamentate" nella quale viene indicata la necessità di una appropriata valutazione di proporzionalità, ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 142/2020, prima dell'adozione di eventuali provvedimenti che introducano nuove disposizioni legate a variazioni legislative, regolamentari o amministrative.

Non avendo allo stato attuale atti, adottati o in via di adozione, che richiedano tale valutazione, il Consiglio ritiene di non dover effettuare comunicazioni al riguardo entro la data prevista del 05/04/2023.

**17) Valutazioni su Circolare RGS n.12/2023 - Adempimenti ex legge 5 luglio 1982, n.441, recante "Disposizioni per la pubblicità della situazione patrimoniale dei titolari di cariche elettive e direttive di alcuni enti".**

Il Presidente De la Pierre legge al Consiglio il documento in oggetto. Il Consiglio apre il dibattito e, dopo ampia discussione, conclude che essendo le prestazioni dei componenti del Consiglio a titolo gratuito, nel caso specifico la pubblicazione della situazione patrimoniale dei consiglieri non è stata valutata come necessaria.

**18) Redazione Circolare e Newsletter da inviare agli iscritti.**

Il Consiglio si confronta su come poter analizzare e rispondere più rapidamente e con maggior efficienza ai quesiti ed alle richieste poste dagli iscritti e da Enti vari. A questo scopo si stabilisce di pianificare riunioni con cadenza bisettimanale.

**19) Proposta della Insurance Global Broker srl (I.G.B.) di Convenzione per gli Iscritti all'Ordine Regionale. Valutazione e decisioni conseguenti.**

Il Consiglio analizza la documentazione pervenuta dalla Insurance Global Broker per una proposta di convenzione per gli iscritti. Da un primo esame della comunicazione pervenuta, si ritiene che non vi siano indicati sufficienti elementi per giudicare l'eventuale convenienza della stipula di convenzione proposta.

Il Consiglio si riserva di chiedere pertanto una proposta maggiormente articolata che consenta una compiuta valutazione di merito.

**20) Richiesta dell'Ordine Architetti Torino di patrocinio per il "Forum Sicurezza - Torino 2023". Deliberazioni conseguenti.**

Il Consiglio, ritenendo meritevole l'iniziativa, dispone la concessione del patrocinio gratuito dell'Ordine (Delibera n. 70/2023).

**21) APC 2023-2025: esame richieste di esonero APC ex Art.2 del Regolamento.**

Il Consiglio, esaminate le richieste pervenute di esonero dall'obbligo formativo, relativamente al triennio APC 2023-2025, ai sensi dell'art.2 del Regolamento vigente (BUMG n.1 del 15/01/2018), delibera quanto segue:

<b>RICHIEDENTE</b>	<b>CAUSALE</b>	<b>RIFERIMENTO NORMATIVO</b>	<b>CFP DEROGATI</b>	<b>DELIBERA</b>
██████████	Esonero per anzianità di iscrizione	Art. 2 comma 2	40	<b>71/2023</b>
██████████	Esonero per non esercizio della professione	Art. 2 comma 3d	50	<b>72/2023</b>
██████████	Esonero per non esercizio della professione	Art. 2 comma 3d	50	<b>73/2023</b>
██████████	Esonero per non esercizio della professione	Art. 2 comma 3d	50	<b>74/2023</b>
██████████	Esonero per non esercizio della professione	Art. 2 comma 3d	50	<b>75/2023</b>

**22) APC 2023-2025: esame richieste di riconoscimento CFP ex Art.7, commi 9, 11, 12 del Regolamento.**

Il Consiglio, esaminate le istanze pervenute, accoglie le seguenti richieste di riconoscimento dei crediti APC:

<b>RICHIEDENTE</b>	<b>ARTICOLO</b>	<b>TITOLO/DESCRIZIONE EVENTO</b>	<b>CFP RILASCIATI</b>	<b>DELIBERA</b>
██████████	Art. 7 comma 9	LA DURABILITA' E IL MONITORAGGIO DELLE BARRIERE PARAMASSI DEI SISTEMI CONTRO LE COLATE DETRITICHE E I SISTEMI PER IL CONSOLIDAMENTO DEI VERSANTI INSTABILI CON RETI IN ACCIAIO AD ALTA RESISTENZA	4	<b>76/2023</b>

**23) Varie ed eventuali.**

Nessuna.

Avendo esaurito gli argomenti in discussione all'O.d.G., la seduta viene tolta alle ore 19:30.

La data della prossima riunione verrà comunicata quanto prima dal Presidente previa consultazione con i Consiglieri.

Il Segretario  
Dott.ssa Geol. Naïke ODASSO

Il Presidente  
Dott. Geol. Ugo DE LA PIERRE